



ที่ อด ๗๕๖๐๑ / ว ๒๘

องค์การบริหารส่วนตำบลหายโศก
อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี
๔๑๑๖๐

๗ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง การออกรับยื่นบัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้ง

เรียน ผู้สมัครรับเลือกตั้งสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลหายโศกทุกท่าน

อ้างถึง สำเนาหนังสือ สนง.กต.จว.อุดรธานี ที่ ลต(อด)๐๐๐๓/ว๓๕๖ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. แผนปฏิบัติการ	จำนวน	๑ ชุด
	๒. แบบฟอร์มการยื่นบัญชีรายรับรายจ่าย	จำนวน	๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดอุดรธานี ได้แจ้งกำหนดการออกให้บริการรับยื่นบัญชีรายรับรายจ่ายในการเลือกตั้งของผู้สมัครรับเลือกตั้งในพื้นที่ตำบลหายโศก ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหายโศก โดยสามารถดาวน์โหลดคู่มือการจัดทำบัญชีได้ที่เว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดอุดรธานี ตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๒ ได้กำหนดให้ภายในเก้าสิบวันนับจากการเลือกตั้ง ผู้สมัครต้องยื่นบัญชีรายรับรายจ่ายในการเลือกตั้ง พร้อมทั้งหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริงต่อ ผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำจังหวัด ผู้ฝ่าฝืนต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสองปี หรือปรับไม่เกินสี่หมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

องค์การบริหารส่วนตำบลหายโศก จึงขอส่งสำเนาหนังสือ สนง.กต.จว.อุดรธานี ที่ ลต(อด) ๐๐๐๓/ว๓๕๖ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด พร้อมแบบฟอร์มการยื่นบัญชีรายรับรายจ่าย จำนวน ๑ ชุด ให้ผู้สมัครรับเลือกตั้งทุกท่านทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ๐ ๔๒๒๑ ๑๑๑๖ ๗ ต่อ ๔ กลุ่มงานสืบสวนสอบสวนและพรรคการเมือง สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดอุดรธานี (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายจุลจิตร์ ทองทิพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหายโศก

สำนักงานปลัด

โทร.๐-๔๒๕๒-๑๙๗๙

E-mai : Haisok๒๕๕๙@gmail.com

แบบบัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้ง

ที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ส่งบัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้ง

เรียน ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ยศ)นามสกุล

ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นหมายเลขประจำตัว..... อำเภอ/เขต

จังหวัดตามที่ได้ประกาศให้มีการเลือกตั้งเมื่อวันที่เดือน พ.ศ.

ขอส่งบัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้ง ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

บัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้ง

ตั้งแต่วันที่เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

๑. แสดงรายรับและรายจ่าย

รายรับ	จำนวน.....บาท
รายจ่าย	
- รายการจ่ายจริง	จำนวน.....บาท
- รายการค้างจ่าย	จำนวน.....บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	จำนวน.....บาท

๒. บัญชีรายรับและรายจ่าย

บัญชีรายรับ	จำนวน.....หน้า/แผ่น
บัญชีรายจ่าย	จำนวน.....หน้า/แผ่น

๓. เอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหลักฐานประกอบบัญชีรายรับ	จำนวน.....หน้า/แผ่น
เอกสารหลักฐานประกอบบัญชีรายจ่าย	จำนวน.....หน้า/แผ่น
- รายการจ่ายจริง	จำนวน.....หน้า/แผ่น
- รายการค้างจ่าย	จำนวน.....หน้า/แผ่น

ขอรับรองว่ารายการที่ปรากฏและเอกสารประกอบรายการบัญชีถูกต้องครบถ้วนเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้สมัคร

(.....)

โทรศัพท์.....

บัญชีรายรับ

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) นามสกุล.....
 ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็น

วัน/เดือน/ปี	เลขที่เอกสาร	รายการ	จำนวนเงิน	
รวมเงิน				
จำนวนเงิน (-ตัวอักษร-)				

ขอรับรองว่ารายการที่ปรากฏและเอกสารประกอบรายการบัญชีถูกต้องครบถ้วนเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)ผู้สมัคร

(.....)

วันที่...../...../.....

บัญชีรายรับหน้าที่.....จากจำนวน.....หน้า

บัญชีรายจ่าย

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) นามสกุล.....

ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็น

วัน/เดือน/ปี	เลขที่เอกสาร	รายการ	จำนวนเงิน	
รวมเงิน				
จำนวนเงิน (-ตัวอักษร-)				

ขอรับรองว่ารายการที่ปรากฏและเอกสารประกอบรายการบัญชีถูกต้องครบถ้วนเป็นความจริงทุกประการ
 (ลงชื่อ)ผู้สมัคร
 (.....)
 วันที่...../...../.....
 บัญชีรายจ่ายหน้าที่.....จากจำนวน.....หน้า

รายการค่าใช้จ่ายค้างจ่าย (ถ้ามี)

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) นามสกุล.....

ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็น

วัน/เดือน/ปี	เลขที่เอกสาร	รายการ	จำนวนเงิน
รวมเงิน			
จำนวนเงิน (-ตัวอักษร-)			

ขอรับรองว่ารายการที่ปรากฏและเอกสารประกอบรายการบัญชีถูกต้องครบถ้วนเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)ผู้สมัคร
 (.....)
 วันที่...../...../.....
 รายการค่าใช้จ่ายค้างจ่ายหน้าที.....จากจำนวน.....หน้า

ใบรับเงิน/ทรัพย์สิน

เลขที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ยศ)นามสกุล
 ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่
 ซอยถนน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขตจังหวัด

ได้รับ เงิน / ทรัพย์สิน จาก (นาย/นาง/นางสาว)
 นามสกุล อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ซอย.....
 ถนนตำบล/แขวงอำเภอ/เขต.....
 จังหวัด สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	วัน/เดือน/ปี	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
รวมเงิน				
จำนวนเงิน (-ตัวอักษร-)				

(ลงชื่อ)ผู้ให้เงิน/ทรัพย์สิน
 (.....)

(ลงชื่อ)ผู้รับเงิน/ทรัพย์สิน
 (.....)

ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็น
 วันที่/...../.....

- หมายเหตุ** ๑. ใช้เป็นหลักฐานในการรับเงิน/ทรัพย์สินของผู้สมัครในกรณีที่ผู้สมัครยินยอมให้บุคคลใด ๆ
 จ่ายหรือรับว่าจะจ่ายแทน และกรณีที่บุคคลอื่นนำทรัพย์สินมาให้ใช้ หรือยกให้โดย
 ไม่คิดค่าตอบแทน เพื่อประโยชน์ในการหาเสียงเลือกตั้ง โดยผู้สมัครรับรู้อธิบาย
 ๒. ในกรณีที่บุคคลอื่นนำทรัพย์สินมาให้ใช้ ให้คำนวณตามอัตราค่าเช่าหรือค่าตอบแทนตามปกติในท้องถิ่น

ใบสำคัญรับเงิน

เลขที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ยศ)นามสกุล
 อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่ซอยถนน.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขตจังหวัด

ขอรับรองว่า ได้รับเงินจาก (นาย/นาง/นางสาว)นามสกุล
 ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็น ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายละเอียดการรับเงิน	จำนวนเงิน	
รวมเงิน			
จำนวนเงิน (-ตัวอักษร-)			

(ลงชื่อ)ผู้รับเงิน
 (.....)

(ลงชื่อ)ผู้จ่ายเงิน
 (.....)

ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็น
 วันที่/...../.....

หมายเหตุ ใช้เป็นหลักฐานสำหรับบันทึกการจ่ายเงินกรณีไม่สามารถเรียกใบเสร็จรับเงินได้เท่านั้น

ใบรับรองการจ่ายเงิน

เลขที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ยศ)นามสกุล
 ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่ซอย
 ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต
 จังหวัด

ขอรับรองว่าได้จ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง โดยไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับเงินได้
 ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายละเอียดการจ่ายเงิน	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
รวมเงิน				
จำนวนเงิน (-ตัวอักษร-)				

(ลงชื่อ)ผู้จ่ายเงิน

(.....)

ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็น

วันที่/...../.....

หมายเหตุ ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้สมัครได้จ่ายเงินค่าใช้จ่ายแต่ไม่สามารถเรียกใบเสร็จรับเงิน บิลเงินสด หรือจัดทำใบสำคัญรับเงินได้



ที่ว่าการบริหารส่วนตำบล
 วันที่ 28 / 12 / 2565
 วันที่ 06 พ.ค. 2565
 09.00 น.

ที่ ลต (อต) ๐๐๐๓ / ๐ ๓๕๖

สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง
 ประจำจังหวัดอุดรธานี
 เลขที่ ๕๕/๕๕ ถนนรอบเมืองอุดรธานี
 ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมืองอุดรธานี
 จังหวัดอุดรธานี ๔๑๐๐๐

๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การออกรับยื่นบัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้งของผู้สมัครสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

กองคลัง.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในเขตพื้นที่จังหวัดอุดรธานี

กองช่าง.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนปฏิบัติการออกรับยื่นบัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้งของผู้สมัคร จำนวน ๕ แผน

กองสวัสดิการสังคม.....

ตามที่ได้จัดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในเขตพื้นที่จังหวัดอุดรธานี เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ซึ่งตามมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ บัญญัติให้ภายในเก้าสิบวันนับจากวันเลือกตั้ง ผู้สมัครต้องยื่นบัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้งพร้อมทั้งหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องครบถ้วนตามความจริง ต่อผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด นั้น

เพื่อให้การดำเนินการยื่นบัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้งของผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามที่กฎหมายกำหนด สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดอุดรธานี ได้แต่งตั้งคณะทำงานและเจ้าหน้าที่ออกรับยื่นบัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้งของผู้สมัครรับเลือกตั้ง และขอความร่วมมือองค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการดังนี้

๑ จัดสถานที่สำหรับปฏิบัติงานรับยื่นบัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้งของผู้สมัคร ตามแผนปฏิบัติการที่แนบมาพร้อมนี้ พร้อมสนับสนุนบุคลากรประสานงาน จำนวน ๑ คน

๒. แจ้งให้ผู้สมัครรับเลือกตั้งทุกรายในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ ดังนี้

๒.๑ ให้ผู้สมัครรับเลือกตั้งแต่ละคน จัดทำบัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้ง ตามแบบ ส.ถ./ผ.ถ. ๓/๑๓ (ก) - (ข) โดยให้บันทึกรายการรายรับและรายจ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ซึ่งทุกรายการต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชี โดยสามารถดาวน์โหลดแบบ ส.ถ./ผ.ถ. ๓/๑๓ (ก) - (ข) และคู่มือการจัดทำบัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้งทางเว็บไซต์ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดอุดรธานี

๒.๒ เมื่อผู้สมัครรับเลือกตั้งจัดทำบัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้งเสร็จแล้ว ให้ผู้สมัครนำไปยื่นด้วยตนเองหรือมอบอำนาจเป็นหนังสือให้ผู้อื่นยื่นแทนต่อคณะทำงานและเจ้าหน้าที่ออกรับยื่นบัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้งของผู้สมัครรับเลือกตั้ง ตามวัน เวลา และสถานที่ตามแผนปฏิบัติการที่แนบมาพร้อมนี้

๒.๓ หากผู้สมัคร...

๒.๓ หากผู้มีครรับเลือกตั้งรายใดไม่สามารถยื่นได้ภายในวัน เวลา และสถานที่ตามแผนปฏิบัติการกำหนด สามารถนำไปยื่นด้วยตนเองหรือมอบอำนาจเป็นหนังสือให้ผู้อื่นยื่นแทนต่อผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดอุดรธานี ณ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดอุดรธานี เลขที่ ๕๕/๕๕ ถนนรอบเมืองอุดรธานี ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึงวันจันทร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ผู้สมัครใดฝ่าฝืนต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสองปี หรือปรับไม่เกินสี่หมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ และให้ศาลสั่งเพิกถอนสิทธิเลือกตั้งมีกำหนดห้าปี ตามมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

๕๗ นาง อ. เมตตา
ผู้สมัคร
(นางสาว หัสดี พิมพ์ศักดิ์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี


(สัมพันธ์ แสงคำเลิศ)

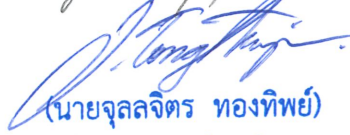
ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดอุดรธานี

- ทราบ
- ดำเนินการตามเสนอ
- อื่น ๆ

-พี่โต่โต่พิภพ
✓
(นายธงชัย ฝ่ายกลาง)
หัวหน้าสำนักปลัด


(นางมยุรี อูรินคำ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหายโศก


(นายจุลจิตร ทองทิพย์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหายโศก

กลุ่มงานสืบสวนสอบสวนและพรรคการเมือง

โทร.๐-๔๒๒๑-๑๑๑๖-๗ ต่อ ๕

โทรสาร.๐-๔๒๒๑-๑๑๑๖

แผนปฏิบัติการออกรับยื่นบัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้ง

ของผู้สมัครสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

วัน เดือน ปี	อำเภอ	ชื่อ อบท.	เวลา	สถานที่	คณะทำงาน
วันอังคารที่ ๑๓ ม.ค. ๖๕	เมืองอุดรธานี	อบต.บ้านขาว	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.บ้านขาว	คณะที่ ๑
	เมืองอุดรธานี	อบต.นากร้าง			
	เมืองอุดรธานี	อบต.นาข่า	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.นาข่า	
	เมืองอุดรธานี	อบต.กุดสระ	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.กุดสระ	คณะที่ ๒
	เมืองอุดรธานี	อบต.หม่ม่น			
	เมืองอุดรธานี	อบต.หนองนาคำ	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.หนองนาคำ	
	เมืองอุดรธานี	อบต.นิคมสงเคราะห์	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.นิคมสงเคราะห์	คณะที่ ๓
	เมืองอุดรธานี	อบต.โคกสะอาด			
เมืองอุดรธานี	อบต.เชียงพิณ	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.เชียงพิณ		
วันพุธที่ ๑๒ ม.ค. ๖๕	เมืองอุดรธานี	อบต.โนนสูง	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.โนนสูง	คณะที่ ๔
	เมืองอุดรธานี	อบต.บ้านจั่น			
	เมืองอุดรธานี	อบต.นาดี	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.นาดี	
	เมืองอุดรธานี	อบต.เชียงยืน	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.เชียงยืน	คณะที่ ๑
	เมืองอุดรธานี	อบต.หนองไฮ	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.หนองไฮ	
	เพ็ญ	อบต.นาบัว	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.นาบัว	คณะที่ ๒
	เพ็ญ	อบต.สร้างแป้น			
	เมืองอุดรธานี	อบต.สามพร้าว	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.สามพร้าว	
วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ ม.ค. ๖๕	เพ็ญ	อบต.จอมศรี	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.จอมศรี	คณะที่ ๓
	เพ็ญ	อบต.โคกกลาง			
	เพ็ญ	อบต.เพ็ญ			
	เพ็ญ	อบต.บ้านเหล่า	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.บ้านเหล่า	คณะที่ ๔
	เพ็ญ	อบต.เตาไห			
	เพ็ญ	อบต.สุขสำราญ	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.สุขสำราญ	
	เพ็ญ	อบต.เชียงหวาง	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.เชียงหวาง	คณะที่ ๑
	เพ็ญ	อบต.นาพุ	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.นาพุ	
วันอังคารที่ ๑๘ ม.ค. ๖๕	สร้างคอม	อบต.นาสะอาด	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.นาสะอาด	คณะที่ ๒
	สร้างคอม	อบต.เชียงดา			
	สร้างคอม	อบต.บ้านหินโงม	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.บ้านหินโงม	
	บ้านดุง	อบต.บ้านม่วง	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.บ้านม่วง	คณะที่ ๓
	บ้านดุง	อบต.วังทอง			
	บ้านดุง	อบต.บ้านจันทน์			

วัน เดือน ปี	อำเภอ	ชื่อ อบท.	เวลา	สถานที่	คณะกรรมการ
วันอังคารที่ ๓๘ ม.ค. ๖๕	บ้านตุง	อบต.ถ້อมกอก	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.ถ້อมกอก	คณะที่ ๔
	บ้านตุง	อบต.ตงเย็น			
	บ้านตุง	อบต.บ้านตาด	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.บ้านตาด	
วันพุธที่ ๓๙ ม.ค. ๖๕	บ้านตุง	อบต.บ้านตุง	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.บ้านตุง	คณะที่ ๓
	บ้านตุง	อบต.ถ่อนมาลัย			
	บ้านตุง	อบต.โพนสูง			
	บ้านตุง	อบต.นาคำ	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.นาคำ	คณะที่ ๒
	บ้านตุง	อบต.บ้านชัย			
	บ้านตุง	อบต.นาใหม่	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.นาใหม่	
	ประจักษ์ฯ	อบต.อุ่มจาน	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.อุ่มจาน	คณะที่ ๓
	ประจักษ์ฯ	อบต.ห้วยสามพาด			
	ประจักษ์ฯ	อบต.นาม่วง			
วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ ม.ค. ๖๕	วังสามหมอ	อบต.หนองกุงหับมี	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.หนองกุงหับมี	คณะที่ ๔
	วังสามหมอ	อบต.คำโคกสูง			
	ศรีธาตุ	อบต.หนองนกเขียน	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.หนองนกเขียน	
	ศรีธาตุ	อบต.นาบุง	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.นาบุง	คณะที่ ๓
	ศรีธาตุ	อบต.ศรีธาตุ			
	ศรีธาตุ	อบต.ตาดทอง	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.ตาดทอง	
	นาบุง	อบต.บ้านก้อง	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.บ้านก้อง	คณะที่ ๒
	นาบุง	อบต.นาแค			
	น้ำโสม	อบต.น้ำโสม	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.น้ำโสม	
วันอังคารที่ ๒๕ ม.ค. ๖๕	น้ำโสม	อบต.หนองแวง	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.หนองแวง	คณะที่ ๓
	น้ำโสม	อบต.โสมเยี่ยม			
	น้ำโสม	อบต.สามัคคี	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.สามัคคี	
	น้ำโสม	อบต.นาจิว	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.นาจิว	คณะที่ ๔
	น้ำโสม	อบต.ศรีสำราญ			
	น้ำโสม	อบต.บ้านหยวก	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.บ้านหยวก	
	บ้านมือ	อบต.บ้านมือ	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.บ้านมือ	คณะที่ ๓
	บ้านมือ	อบต.บ้านค้อ			
	บ้านมือ	อบต.คำด้วง	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.คำด้วง	
วันพุธที่ ๒๖ ม.ค. ๖๕	บ้านมือ	อบต.จำปาโมง	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.จำปาโมง	คณะที่ ๒
	บ้านมือ	อบต.ข้าวสาร			
	บ้านมือ	อบต.เมืองพาน	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.เมืองพาน	

วัน เดือน ปี	อำเภอ	ชื่อ อปท.	เวลา	สถานที่	คณะทำงาน
วันพุธที่ ๒๖ ม.ค. ๖๕	บ้านฝื่อ	อบต.เขื่อนน้ำ	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.เขื่อนน้ำ	คณะที่ ๓
	บ้านฝื่อ	อบต.หนองหัวคู			
	บ้านฝื่อ	อบต.หายโศก	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.หายโศก	
	บ้านฝื่อ	อบต.โนนทอง	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.โนนทอง	คณะที่ ๔
	บ้านฝื่อ	อบต.หนองวาง			
	กุดจับ	อบต.ตาลเสียน	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.ตาลเสียน	
วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ ม.ค. ๖๕	กุดจับ	อบต.กุดจับ	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.กุดจับ	คณะที่ ๑
	กุดจับ	อบต.สร้างก่อ			
	กุดจับ	อบต.ขอนแก่น	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.ขอนแก่น	
	หนองวัวซอ	อบต.หมากหญ้า	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.หมากหญ้า	คณะที่ ๒
	หนองวัวซอ	อบต.หนองอ้อ			
	หนองวัวซอ	อบต.น้ำพัน	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.น้ำพัน	
	หนองแสง	อบต.หนองแสง	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.หนองแสง	คณะที่ ๓
	หนองแสง	อบต.แสงสว่าง			
	หนองแสง	อบต.ทับกุง	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.ทับกุง	
วันอังคารที่ ๓ ก.พ. ๖๕	โนนสะอาด	อบต.โพธิ์ศรีสำราญ	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.โพธิ์ศรีสำราญ	คณะที่ ๔
	โนนสะอาด	อบต.โคกกลาง			
	โนนสะอาด	อบต.หนองกุงศรี	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.หนองกุงศรี	
	โนนสะอาด	อบต.บึงแก้ว	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.บึงแก้ว	คณะที่ ๓
	โนนสะอาด	อบต.ทมนางาม	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.ทมนางาม	
	กุมภวาปี	อบต.ตุ้มไต้	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.ตุ้มไต้	คณะที่ ๒
	กุมภวาปี	อบต.กุมภวาปี			
	กุมภวาปี	อบต.เสือเหลือง	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.เสือเหลือง	
วันพุธที่ ๒ ก.พ. ๖๕	กุมภวาปี	อบต.สีอ้อ	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.สีอ้อ	คณะที่ ๓
	กุมภวาปี	อบต.ท่าสี่			
	กุมภวาปี	อบต.ผาสุก	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.ผาสุก	
	กุ่มแก้ว	อบต.โนนทองอินทร์	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.โนนทองอินทร์	คณะที่ ๔
	กุ่มแก้ว	อบต.ค้อใหญ่			
	หนองทาน	อบต.พังงู	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.พังงู	
	หนองทาน	อบต.บ้านเชียง	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.บ้านเชียง	คณะที่ ๑
	หนองทาน	อบต.บ้านยา			
หนองทาน	อบต.หนองสระปลา	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.หนองสระปลา		

วัน เดือน ปี	อำเภอ	ชื่อ อบท.	เวลา	สถานที่	คณะกรรมการ
วันพฤหัสบดีที่ ๓ ก.พ. ๖๕	หนองหาน	อบต.สร้อยพรวัว	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.สร้อยพรวัว	คณะที่ ๒
	หนองหาน	อบต.สะแบง			
	หนองหาน	อบต.หนองหาน	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.หนองหาน	
	หนองหาน	อบต.ตอหนายโศก	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.หนายโศก	คณะที่ ๓
	พิบูลย์รักษ์	อบต.ตอกลอย			
	หนองหาน	อบต.โพนงาม	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.โพนงาม	
	ทุ่งฝน	อบต.นาทม	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.นาทราย	คณะที่ ๔
	พิบูลย์รักษ์	อบต.นาทราย			
	พิบูลย์รักษ์	อบต.บ้านแดง			
วันอังคารที่ ๘ ก.พ. ๖๕	ทุ่งฝน	อบต.กุดคำ	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.กุดคำ	คณะที่ ๑
	ทุ่งฝน	อบต.นาขุมแสง	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.นาขุมแสง	
	ไชยวาน	อบต.คำเสาะ	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ที่ทำการ อบต.คำเสาะ	คณะที่ ๒
	ไชยวาน	อบต.หนองหลัก	๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.	ที่ทำการ อบต.หนองหลัก	

หมายเหตุ	คณะที่ ๑ ประกอบด้วย	(๑) นายสงกรานต์ ไชยพา	โทรศัพท์ -
		(๒) นายชวนชัย ช่วยศรี	โทรศัพท์ ๐๘๖-๘๗๖๒๖๐๕
		(๓) น.ส.สกุลยา รัชชมณี	โทรศัพท์ ๐๙๗-๓๒๑๕๕๕๕
		(๔) นายนคร วีระเกิงศิริ	โทรศัพท์ ๐๘๑-๙๖๕๕๕๕๘๘
		(๕) น.ส.ณภาพร ขายบอน	โทรศัพท์ ๐๖๒-๓๗๐๒๖๘๙๔
คณะที่ ๒ ประกอบด้วย	(๑) นายกฤษฏา สัพโส	โทรศัพท์ ๐๘๓-๕๓๕๓๓๗๙	
	(๒) นายวิเชียร เขตประทุม	โทรศัพท์ ๐๙๓-๓๗๓๓๓๓๓	
	(๓) น.ส.นุชนาท วงศ์วรรณ	โทรศัพท์ ๐๘๙-๖๘๓๒๕๕๖	
	(๔) นายจิรวัฒน์ ภูแสงศรี	โทรศัพท์ ๐๘๐-๗๕๕๗๕๖๙	
	(๕) น.ส.บุษยามาศ กันหาเรียง	โทรศัพท์ ๐๘๘-๗๕๕๖๕๕๓	
คณะที่ ๓ ประกอบด้วย	(๑) นายเศวต สายพรหม	โทรศัพท์ ๐๘๗-๕๙๒๒๑๕๙	
	(๒) น.ส.เกษรา ศิริรัตน์	โทรศัพท์ ๐๘๕-๘๕๕๐๑๙๖	
	(๓) นายรพีภัทร เกื่อนโอสถ	โทรศัพท์ ๐๘๖-๗๖๗๗๗๕๕	
	(๔) นายสุเทพ หุ่นทอง	โทรศัพท์ ๐๘๘-๕๓๑๕๖๖๖	
	(๕) นายภิญโญ ธาณีกุล	โทรศัพท์ ๐๖๓-๐๒๖๘๓๘๖	
คณะที่ ๔ ประกอบด้วย	(๑) นายณรงค์ รัตนพลแสน	โทรศัพท์ ๐๙๙-๒๐๘๐๓๓๐	
	(๒) น.ส.กิติมา สายอิน	โทรศัพท์ ๐๘๗-๕๙๙๕๕๕๕	
	(๓) นายวารินทร์ ประจงสาร	โทรศัพท์ ๐๘๙-๖๐๒๖๒๘๖	
	(๔) น.ส.กรรณิการ์ สวัสดิ์มูล	โทรศัพท์ ๐๘๗-๗๗๒๒๐๘๘	
	(๕) น.ส.มจรดา อินทรวีक्षा	โทรศัพท์ ๐๘๘-๐๒๓๓๓๓๓	