

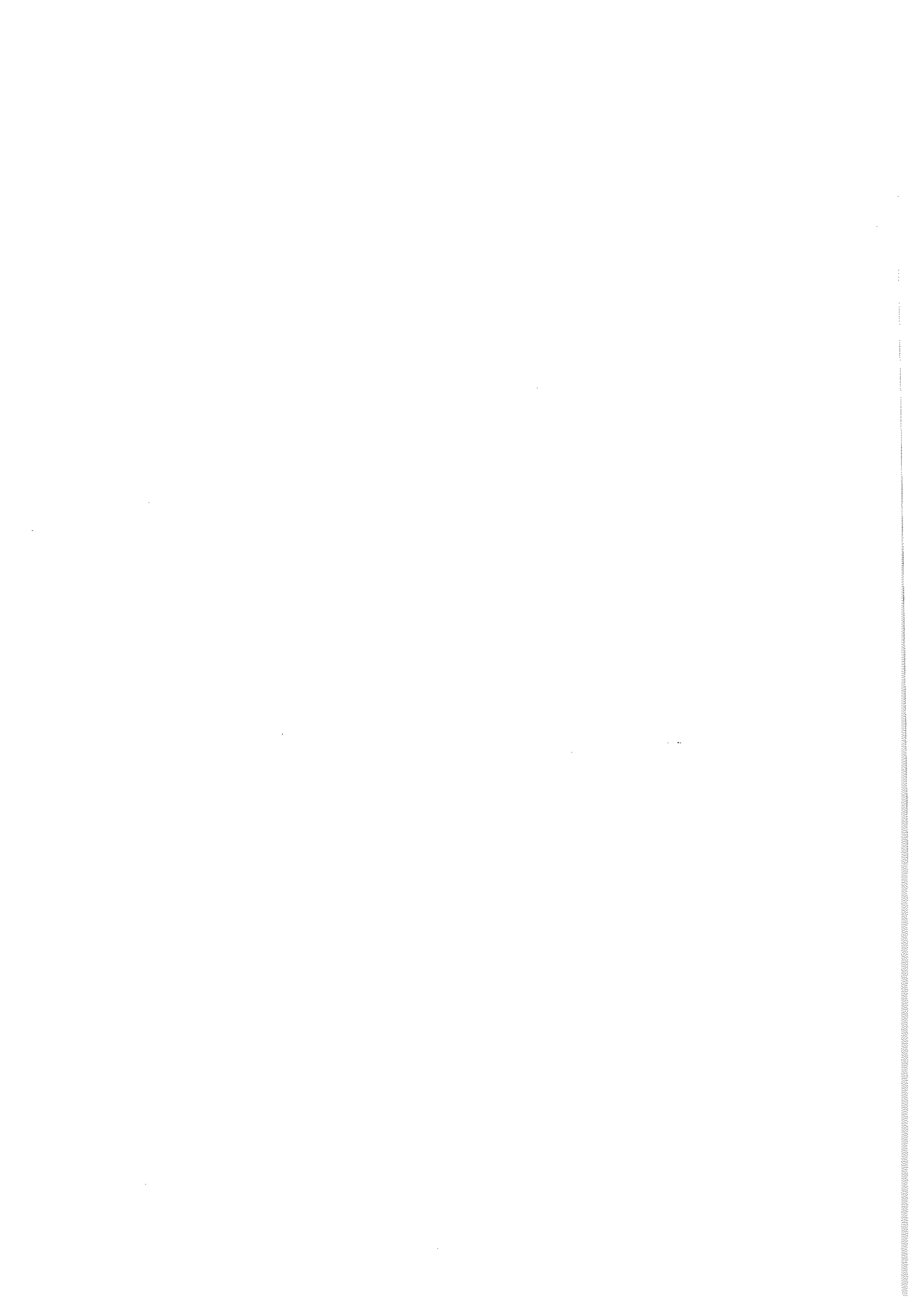


การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
ตั้งแต่เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔)
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไคร้
อำเภอบ้านฝ้อ จังหวัดอุดรธานี

งานนโยบายและแผน
สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไคร้



คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผน และรายงานผลพร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหายโศก ได้มีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหายโศก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ผลการดำเนินงาน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๔) ซึ่งประกอบด้วย การติดตามผลการดำเนินงานโครงการ กิจกรรมตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) โดยใช้การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศการจัดการ เพื่อการวางแผนและติดตามประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-plan) แผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔ และข้อมูลผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นเครื่องมือในการติดตามพร้อมทั้งนำเสนอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเป็นแนวทางปรับปรุงให้นโยบายสามารถดำเนินการได้บรรลุเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น



สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

บทนำ

ความหมายของการติดตามและประเมินผล

วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

หลักเกณฑ์การประเมินแผนพัฒนา

การติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

บทที่ ๒ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ส่วนที่ ๒ แบบรายงานติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

แบบที่ ๑ แบบกำกับกำกับการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

แบบที่ ๓ แบบรายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

แบบที่ ๔ สรุปแบบรายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

๑

๒

๒

๒

๓

๖

๖

๗

๙

๑๐

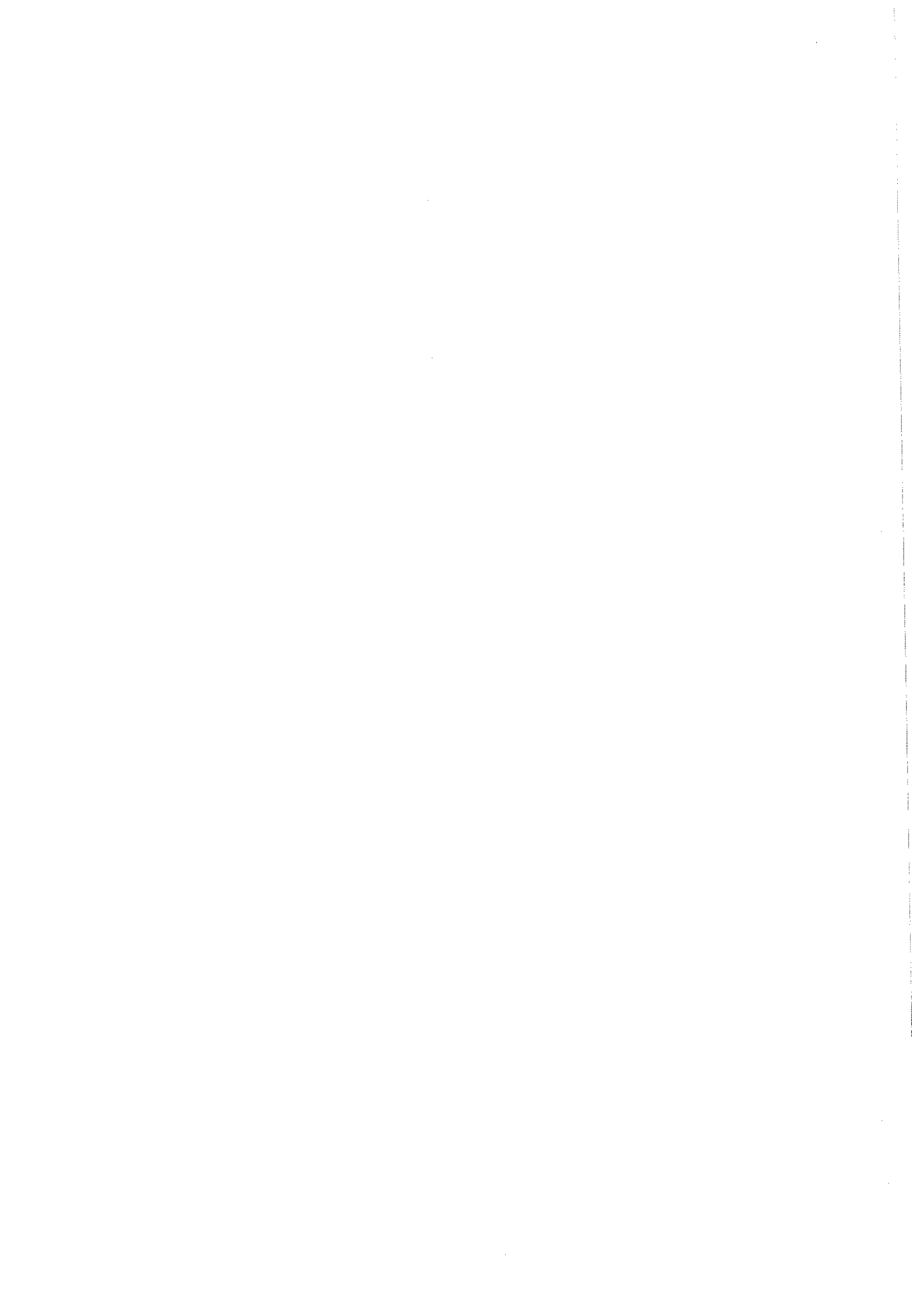
๑๘

๓๒

ภาคผนวก



ส่วนที่ ๑
บทนำ



ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อประชาชนในเรื่องการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่ายและผลการดำเนินงานในรอบปี เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนา อันหมายรวมถึงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น แสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยมีความสอดคล้องกับแผนในทุกระดับ มีการกำหนดรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่อง ก้าวหน้า ครอบคลุมระยะเวลาที่กำหนดโดยมีการทบทวนเพื่อปรับปรุงเป็นประจำทุกปี และให้มีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาปีละหนึ่งครั้ง เพื่อเป็นข้อบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้น ว่าเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่ อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขตหรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและประเมินผลแผน นับเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการที่ผ่านมา ว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ได้วางเอาไว้หรือไม่ รวมทั้งการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนอย่างแท้จริง ทำให้ทราบสภาพปัญหาและประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน และบ่งชี้ได้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร สามารถนำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหายโศก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ฉบับนี้ ถือได้ว่าเป็นเอกสารแสดงการตรวจสอบ ความสอดคล้องของผลการดำเนินการกับการใช้ทรัพยากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ว่ามีความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ และสามารถใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับเพื่อนำไปประกอบการพิจารณาปรับปรุงและตัดสินใจในการกำหนดแนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลได้ต่อไป

๑.๑ ความหมายของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) หมายถึง กิจกรรมที่ทำเพื่อแสดงให้เห็นว่าเกิดอะไรขึ้นในภาคปฏิบัติด้วยการติดตามและบันทึกผลการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายและเป้าหมายซึ่งกำหนดไว้ในแผนงาน การติดตามผลสามารถเตือนถึงแนวโน้มที่ไม่ต้องการล่วงหน้า ซึ่งทำให้เห็นความจำเป็นในการดำเนินการแก้ไข

การปฏิบัติตามแผน หมายถึง การนำเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรไปลงมือปฏิบัติตามรายละเอียดที่โครงการกำหนดให้เป็นไปด้วยความสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพสูงสุด

การประเมินผล (Evaluation) หมายถึง การวิเคราะห์ผลที่ได้จากการติดตามผลมาระยะหนึ่ง เพื่อประเมินว่าความเปลี่ยนแปลง (ซึ่งเป็นผลจากการปฏิบัติ) ที่เกิดขึ้น เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนหรือไม่ ผลการประเมินอาจยืนยันว่าการเปลี่ยนแปลงเป็นไปในทิศทางเดียวกับที่กำหนดไว้ในแผน หรืออาจแสดงถึงความล่าช้าหรือผลกระทบข้างเคียง ซึ่งควรแก่การทบทวน

การติดตามและประเมินผล จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญสำหรับผู้บริหารที่จะได้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานในช่วงที่ผ่านมาซึ่งผลจากการติดตามและประเมินผล ตลอดจนข้อเสนอแนะที่ได้จะเป็นแนวทางที่ผู้บริหารจะนำไปปรับปรุงการบริหารงานในอนาคตได้เป็นอย่างดี

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๑. เพื่อประเมินผลการดำเนินงานในการพัฒนาท้องถิ่นโดยกระบวนการมีส่วนร่วมดำเนินการครบทุกขั้นตอนอย่างน้อยเพียงใด
๒. เพื่อติดตามประเมินผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้
๓. เพื่อประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหลายโศก
๔. เพื่อนำผลการติดตามเสนอแนะผู้บริหารในการแก้ไขปัญหาและกำหนดแนวทางการพัฒนาต่อไป

๑.๓ การปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประเทศไทยมีการพัฒนาระบบการปกครองหลายยุคหลายสมัย ประกอบกับมีการพัฒนาประเทศทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคม กล่าวคือประเทศไทยเป็นประเทศที่น่าอยู่ “เป็นสังคมที่มีความสุขอย่างยั่งยืน” โดยคนไทยมีความรู้คู่คุณธรรมรู้เท่าทันโลก เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจสามารถสืบทอดวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย ชุมชนและสถาบันสังคมมีความเข้มแข็ง อยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นองค์กรนิติบุคคล ที่อยู่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด มีหน้าที่ต้องพัฒนาด้านเศรษฐกิจ,สังคม และปฏิบัติตามศักยภาพและความเหมาะสมการปฏิบัติตามแผน ยึดตามหลักการบริหารราชการแผ่นดินของไทย ออกเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

ระดับท้องถิ่น สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามแผนได้ ๒ แนวทาง คือ

๑. อบต. ดำเนินการเองโดย นำวิสัยทัศน์ที่กำหนดขึ้นมาแปลงเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบล นำยุทธศาสตร์มาแปลงเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น นำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยผ่านกระบวนการประชาพิจารณ์าแผนทุกขั้นตอน นำเป็นแนวทางในการจัดทำข้อบังคับงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือเพิ่มเติม

๒. อบต. ขอรับการสนับสนุนการดำเนินการจากหน่วยงานอื่น

- ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่นๆและ อบต. เป็นผู้ดำเนินการเอง
- เสนอโครงการ / กิจกรรมให้หน่วยงานอื่นเป็นผู้ดำเนินการโดยเสนอผ่านอำเภอ

ระดับภูมิภาค ได้แก่ อำเภอ จังหวัด จังหวัดอุดรธานีได้จัดทำแผนพัฒนาจังหวัด ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนา จัดทำแผนพัฒนาประจำปี เพื่อของบประมาณสนับสนุนโครงการ / กิจกรรม ที่กำหนดจากส่วนกลาง

ระดับส่วนกลาง ได้แก่ กระทรวง ทบวง กรม รวบรวมโครงการจากส่วนภูมิภาคที่มีความจำเป็นและเร่งด่วนเสนอขอสนับสนุนจากสำนักงานงบประมาณจัดสรรงบประมาณตามที่ได้รับความเห็นชอบของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรในการพิจารณาร่าง พ.ร.บ. ว่าด้วยงบประมาณที่คณะรัฐมนตรีเสนอดำเนินงานตามโครงการที่กำหนดหรือได้รับอนุมัติงบประมาณ

๑.๔ หลักเกณฑ์การประเมินแผนพัฒนา

จุดมุ่งหมายสำคัญของการประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น คือการประเมินว่ามีการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติอย่างแท้จริงเพียงใด และได้ผลเป็นอย่างไรเพื่อที่จะสามารถวัดความสัมฤทธิ์ของแผนพัฒนาได้ ในขณะเดียวกันก็สามารถเก็บรวบรวมเพื่อใช้เป็นสมมติฐานในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นครั้งต่อไป

แนวทางและวิธีการขั้นตอนในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประเด็นการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติองค์การบริหารส่วนตำบลหายโศก ได้กำหนดประเด็นและการประเมินผลคือ

ประเด็นที่ ๑ การนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ

ประเด็นที่ ๒ ความพึงพอใจของประชาชนในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหายโศก ตัวชี้วัดในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ ได้กำหนดตัวชี้วัดดังนี้

๑. จำนวนโครงการที่ประชาชนเสนอโครงการทั้งหมดได้รับการจัดสรรงบประมาณและบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นได้นำไปดำเนินการจริงเกินร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

๒. ประเมินความพึงพอใจของประชาชนในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหายโศก ให้ความพึงพอใจเกินร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป

๑.๕ การติดตามและประเมินผล

โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลประกอบด้วย

- | | |
|--|------------|
| ๑. สมาชิกสภา อบต. ที่คัดเลือกกันเอง | จำนวน ๓ คน |
| ๒. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกกันเอง | จำนวน ๒ คน |
| ๓. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารคัดเลือก | จำนวน ๒ คน |
| ๔. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง | จำนวน ๒ คน |
| ๕. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวน ๒ คน |

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานกรรมการ และกรรมการอีกคนหนึ่งทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. ตรวจสอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี/ฉบับเพิ่มเติมต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี (แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนยุทธศาสตร์)

๒. ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามข้อบังคับตำบลตามกฎหมาย ข้อบังคับกระทรวงมหาดไทย และหนังสือสั่งการของทางราชการ

๓. ควบคุมการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายแผนพัฒนาตำบล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒. ดำเนินติดตามและประเมินแผนพัฒนา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ให้ติดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยเหลือปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายโดยประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล ประกอบด้วยประธานกรรมการบริหารตัวแทนประชาคมหมู่บ้านละไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ แต่ไม่เกิน ๗ คน คือ ผู้ใหญ่บ้าน ๑ คน ผู้นำ ๒ คน ตัวแทนฝ่ายกลุ่มประชาชน/องค์กรชุมชน/กลุ่มอาชีพที่ประชาคมหมู่บ้านคัดเลือก จำนวน ๔ คน มีบทบาทดังนี้

๑. จัดลำดับความสำคัญของโครงการในแผนงานแต่ละหมู่บ้าน/ตำบล

๒. เป็นองค์กรตรวจสอบการดำเนินงาน/โครงการตามแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ตำบล

๓. ตรวจสอบโครงการที่มีอยู่ในหมู่บ้าน/ตำบล รายงานแก้ไขโครงการให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบทราบเพื่อดำเนินงานได้ทันเวลา

๕. นำโครงการที่ยังไม่ได้รับการอนุมัติตามเกณฑ์ มาปรึกษาหารือกับประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล ปรับปรุงให้ดีขึ้น

๕. เป็นเวทีที่ประชาคม แสดงความคิดเห็นระหว่างประชาชนองค์กรชุมชน/กลุ่มอาชีพ/องค์กร เอกชน/ เจ้าหน้าที่ของรัฐ

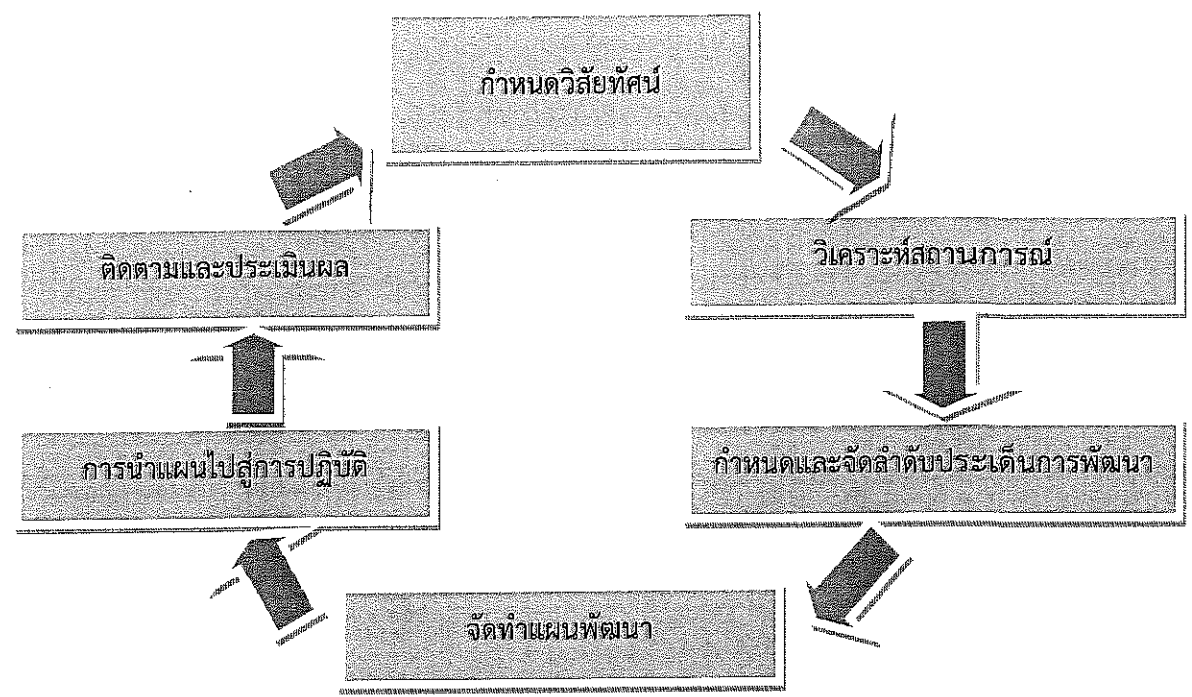
โดยระดับภูมิภาค มีองค์กรติดตามประเมินผลคือ

- ๑. อำเภอ มีหน้าที่ติดตามตรวจสอบ ๑๒.
 - ๑) กำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ของทางราชการ
 - ๒) เรียกสมาชิกสภาตำบล กรรมการบริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง มาชี้แจงหรือ สอบสวน ตลอดจนเรียกเอกสารใดๆ จาก อบต.มาตรวจสอบได้
 - ๓) กำกับให้ออบต.ใช้แผนพัฒนาเป็นแนวทางการจัดทำข้อบังคับงบประมาณ
- ๒. จังหวัด มีหน้าที่ติดตามตรวจสอบ ๑๒.
 - ๑) มีหน้าที่เช่นเดียวกับอำเภอ ๑) - ๓)
 - ๒) ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจยุบสภา อบต. เพื่อประโยชน์ของประชาชน ตาม

ข้อเสนอแนะของอำเภอ

โดยระดับส่วนกลาง คือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน มีบทบาทหน้าที่ คือ ศึกษาและเสนอแนะ โครงการในข้อบังคับงบประมาณ ตรวจสอบภายใน การตรวจสอบเงินแผ่นดิน ด้านการเงิน การคลัง การบัญชี และด้านอื่น ๆ

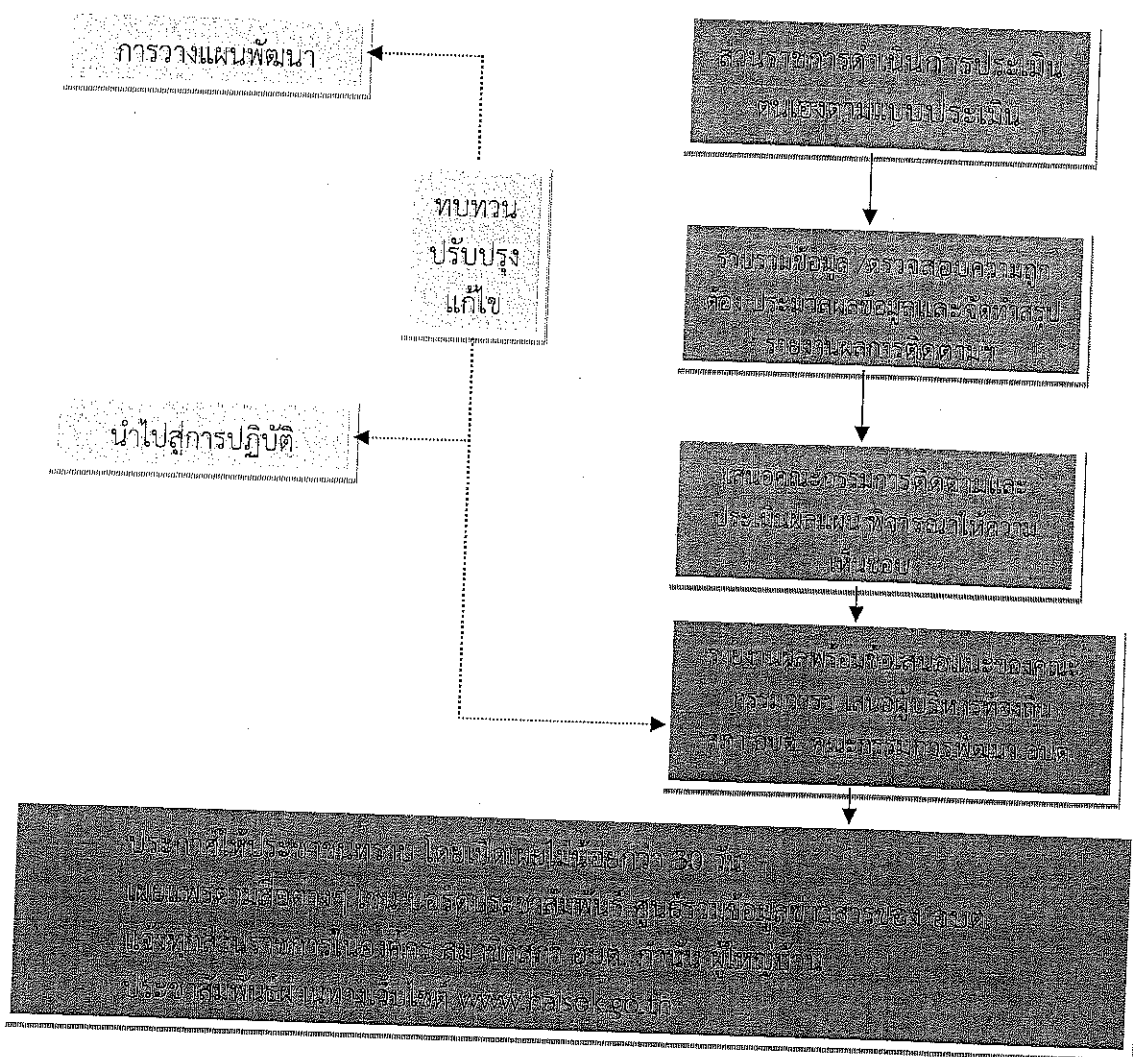
ขั้นตอนและวิธีการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น



แผนภาพที่ ๑ วงจรของการบริหารเชิงกลยุทธ์

จากวงจรข้างต้นจะเห็นได้ว่า การติดตามและประเมินผลเป็นปัจจัยที่สำคัญในการบริหารเชิงกลยุทธ์ กล่าวคือ หลังจากที่ได้นำแผนการพัฒนาไปสู่การปฏิบัติจำเป็นที่จะต้องมีการติดตามและประเมินผลเพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนเป็นการวิเคราะห์ถึงความเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากปฏิบัติงาน สำหรับ ไปทบทวนและปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

สำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไคร้ เป็น การติดตามและประเมินผลหลังจากที่ได้นำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติเป็นเวลา ๑ ปี (ตามปีงบประมาณ คือ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ทั้งนี้เป็นไปตามบทบัญญัติของระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ได้ระบุไว้ว่า “ให้ผู้บริหารท้องถิ่น แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น สำหรับกำหนดแนวทาง วิธีการ และให้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยให้รายงานผลและเสนอความเห็นที่ได้ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น และประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของ ทุกปีและจะต้องประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ” โดยมีขั้นตอนและวิธีการ ดังนี้



แผนภาพที่ ๒ แสดงขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑.๖ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------|
| ๑. สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกกันเองจำนวนสามคน | กรรมการ |
| ๒. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน | กรรมการ |
| ๓. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน | กรรมการ |
| ๕. ผู้ทรงคุณวุฒิที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน | กรรมการ |

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม ของทุกปีทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑.๗ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๑) ทำรู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด

๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่ต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะช่วยให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไป

ปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระจ่างชัดว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

บทที่ ๒

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไคร้

๒.๑ วิสัยทัศน์ : “ชุมชนน่าอยู่ มีความเข้มแข็ง สิ่งแวดล้อมดี คนมีคุณภาพ และการบริหารจัดการที่ดี แบบมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน”

๒.๒ ยุทธศาสตร์

๑. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านเศรษฐกิจ
๓. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม
๔. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๕. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านทรัพยากรน้ำ
๖. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการเมือง และการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามแนวนโยบาย

ของรัฐบาล

๒.๓ พันธกิจ

๑. พัฒนาชุมชนให้น่าอยู่ มีความเข้มแข็ง มีการบริการสาธารณะอย่างทั่วถึง
๒. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของคน ครอบครัว และชุมชนให้สามารถพึ่งตนเองได้
๓. ส่งเสริม และพัฒนาการศึกษา สาธารณสุข สังคม และอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมประเพณี

ท้องถิ่น

๔. พัฒนา ปรับปรุงสภาพแวดล้อม รักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แก้ไขปัญหาขยะ น้ำเสีย แก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำของชุมชน

๕. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐที่ดี และการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

๒.๔ เป้าประสงค์รวม

๑. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ ให้ได้มาตรฐานและเพียงพอกลับความต้องการของประชาชน ตามศักยภาพของ อบต.

๒. ส่งเสริมให้มีการรวมกลุ่มเพื่อประกอบอาชีพ เพิ่มรายได้ให้กับครัวเรือน แก้ไขปัญหาความยากจน และจัดหาตลาดรองรับผลผลิตด้านต่างๆ

๓. สร้างระบบการบริหารจัดการน้ำที่มีประสิทธิภาพ เพื่อแก้ไขปัญหาภัยแล้งอย่างยั่งยืน

๔. สร้างระบบการบริหารทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้มีประสิทธิภาพ

๕. พัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลด้านต่างๆของหมู่บ้าน และชุมชน เพื่อให้มีระบบฐานข้อมูลที่ถูกต้องมีประสิทธิภาพ

๖. สนับสนุนการมีส่วนร่วมและส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในด้านการเมือง การบริหาร การปกครองให้กับประชาชน

๗. ส่งเสริม อนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น ให้คงอยู่สืบไป

๘. เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไคร้ โดยเน้นการบริการที่รวดเร็วลดขั้นตอนการทำงาน สร้างความประทับใจให้กับผู้มาติดต่อ และสามารถตอบสนองต่อนโยบายของรัฐบาล หรือของหน่วยงานอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๕ ยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนา (Strategy)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
แนวทางการพัฒนา

- ๑. ก่อสร้างปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ร่องระบายน้ำ และท่อระบายน้ำ
- ๒. การขยายเขตไฟฟ้าแรงสูง ไฟฟ้าสาธารณะแรงต่ำ และการบริการสาธารณอื่นๆ
- ๓. การก่อสร้างและขยายเขตประปา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
แนวทางการพัฒนา

- ๑. ส่งเสริมศักยภาพและขีดความสามารถในการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรอินทรีย์ และการแปรรูปสินค้าการเกษตร
- ๒. ส่งเสริมเพิ่มทักษะอาชีพของครัวเรือน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม
แนวทางการพัฒนา

- ๑. การพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา
- ๒. การพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมและศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น
- ๓. การพัฒนาด้านสาธารณสุข การกีฬา นันทนาการ และการแก้ไขปัญหาเสพติด
- ๔. ส่งเสริมสวัสดิการชุมชน การพัฒนาชุมชน และการแก้ปัญหาความยากจน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
แนวทางการพัฒนา

- ๑. การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม บริหารจัดการทรัพยากรน้ำ และพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร การอุปโภค-บริโภค ภายในชุมชนและให้ยั่งยืน

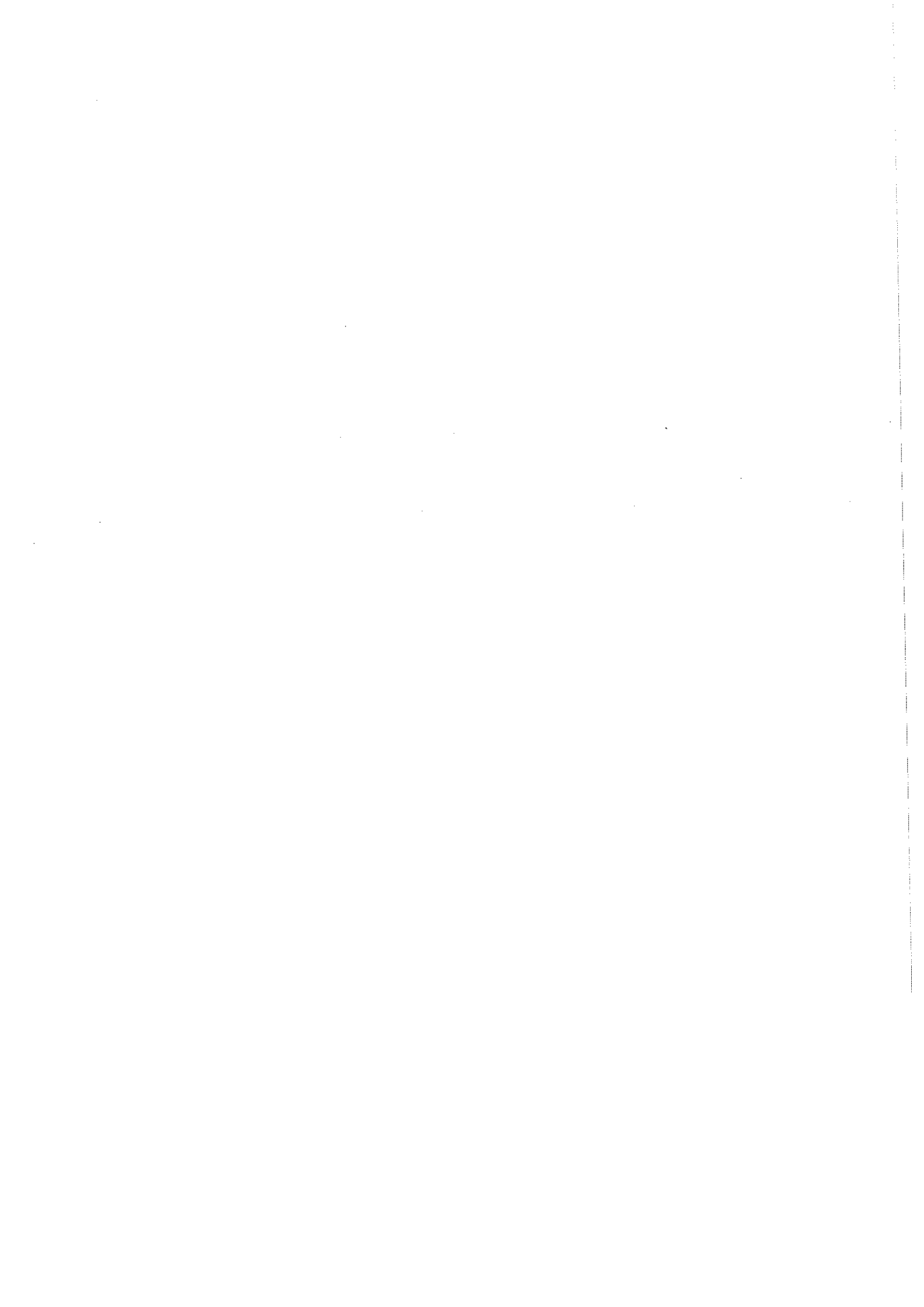
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการด้านทรัพยากรน้ำ
แนวทางการพัฒนา

- ๑. การก่อสร้างปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการบริโภค-บริโภค ให้เพียงพอกับความต้องการของประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามนโยบายของรัฐบาล

แนวทางการพัฒนา

- ๑. ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและองค์กรให้มีขีดความสามารถในการพัฒนา และการบริการประชาชนตามมาตรฐานสากล (PSO)
- ๒. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วนในการพัฒนา จัดระเบียบชุมชน และสังคม
- ๓. ส่งเสริมระบบความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ลดอุบัติเหตุ อุบัติภัย อาชญากรรม และการบรรเทาสาธารณภัย



ส่วนที่ ๒

แบบรายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

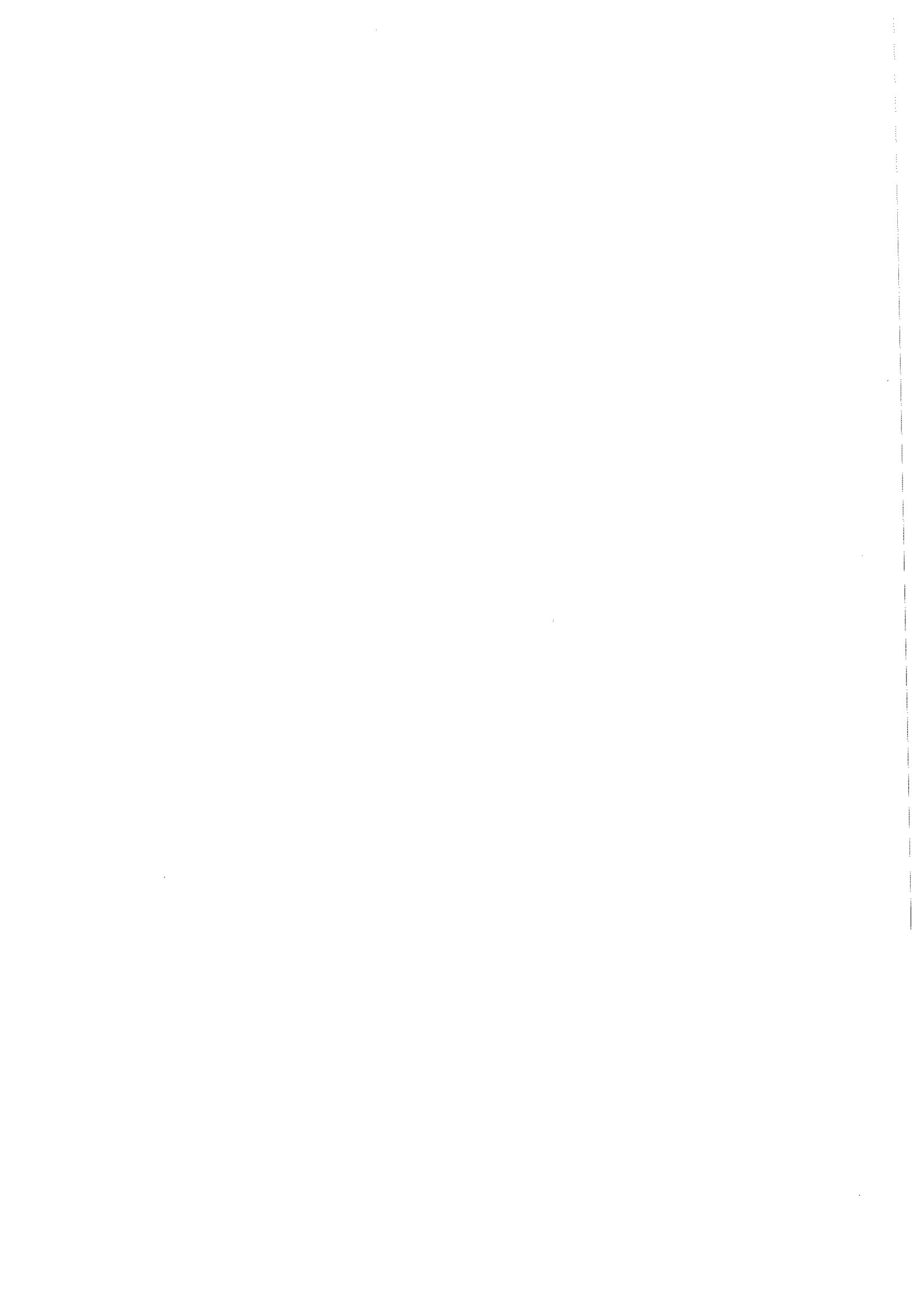
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโศก

อำเภอบ้านฝื่อ จังหวัดอุดรธานี



แบบที่ ๑ แบบกำกับการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆครั้ง หลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น .. องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไคร้ อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น(SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	✓	

แบบที่ ๒ แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรบริหารส่วนตำบลห้วยไคร้ อำเภอบ้านผือ จังหวัดอุดรธานี
 ๒. วัน/เดือน/ปี ที่รายงานเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
 ๓. ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูล	จำนวน(คน)	ร้อยละ	หมายเหตุ
จำนวนครั้งที่มารับบริการ			
น้อยกว่า ๒ ครั้ง/เดือน	๑๑๑	๕๕.๕๐	
จำนวน ๓ ครั้ง/เดือน	๔๒	๒๑.๐๐	
จำนวน ๔ ครั้ง/เดือน	๓๒	๑๖.๐๐	
จำนวน ๕ ครั้ง/เดือน	๙	๔.๕๐	
มากกว่า ๖ ครั้ง/เดือน	๖	๓.๐๐	
	๒๐๐	๑๐๐.๐๐	
ช่วงเวลาที่มารับบริการ			
เวลา ๘.๓๐ น.-๑๐.๐๐น.	๗๒	๓๖.๐๐	
เวลา ๑๐.๐๑ น.-๑๒.๐๐น.	๖๘	๓๔.๐๐	
เวลา ๑๒.๐๑ น.-๑๔.๐๐น.	๔๕	๒๒.๕๐	
เวลา ๑๔.๐๑ -ปิดทำการ	๑๕	๗.๕๐	
	๒๐๐	๑๐๐.๐๐	
เพศ			
ชาย	๑๐๓	๕๑.๕๐	
หญิง	๙๗	๔๘.๕๐	
รวม	๒๐๐	๑๐๐.๐๐	
อายุ			
๑๐-๒๐ ปี	๕	๒.๐๐	
๒๑-๓๐ ปี	๑๐	๕.๕๐	
๓๑-๔๐ ปี	๕๘	๒๙.๐๐	
๔๑-๕๐ ปี	๘๕	๔๒.๕๐	
๕๑-๖๐ ปี	๒๕	๑๒.๕๐	
มากกว่า ๖๑-๗๐ ปี	๑๘	๙.๐๐	
รวม	๒๐๐	๑๐๐.๐๐	
สถานภาพ			
โสด	๔๙	๒๔.๕๐	
สมรส	๑๔๗	๗๓.๕๐	
ม่าย/หย่า/แยกกันอยู่	๔	๒.๐๐	
	๒๐๐	๑๐๐.๐๐	

ข้อมูล	จำนวน(คน)	ร้อยละ	หมายเหตุ
ระดับการศึกษา			
ประถมศึกษา/ต่ำกว่า/ไม่ได้เรียน	๓๑	๑๕.๕๐	
มัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า	๓๖	๑๘.๐๐	
มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า	๖๒	๓๑.๐๐	
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๓๓	๑๖.๕๐	
ปริญญาตรี	๓๕	๑๗.๕๐	
สูงกว่าปริญญาตรี	๓	๑.๕๐	
รวม	๒๐๐	๑๐๐.๐๐	
อาชีพประจำ			
รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ	๕	๒.๕๐	
ลูกจ้าง/พนักงานบริษัท	๒	๑.๐๐	
ผู้ประกอบการ/เจ้าของธุรกิจ	๑๒	๖.๐๐	
ค้าขายรายย่อย/อาชีพอิสระ	๑๕	๗.๕๐	
นักเรียน/นักศึกษา	๓๔	๑๗.๐๐	
รับจ้างทั่วไป	๔๖	๒๓.๐๐	
แม่บ้าน/พ่อบ้าน/เกษียณ	๓๓	๑๖.๕๐	
เกษตรกร/ประมง	๕๒	๒๖.๐๐	
ว่างงาน	๑	๐.๕๐	
อื่นๆ	-	-	
รวม	๒๐๐	๑๐๐.๐๐	
รายได้ส่วนตัวเฉลี่ยต่อเดือน			
ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท	๓๒	๑๖.๐๐	
ตั้งแต่ ๕,๐๐๑-๑๐,๐๐๐ บาท	๗๒	๓๖.๐๐	
ตั้งแต่ ๑๐,๐๐๑-๑๕,๐๐๐ บาท	๘๔	๔๒.๐๐	
ตั้งแต่ ๑๕,๐๐๑-๒๐,๐๐๐ บาท	๑๐	๕.๐๐	
สูงกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท	๒	๑.๐๐	
รวม	๒๐๐	๑๐๐.๐๐	

จากแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไป ของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๒๐๐ คน พบว่า ประชาชนส่วนใหญ่จะมารับบริการ จำนวนน้อยกว่า ๒ ครั้ง/เดือน คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๕๐ ช่วงเวลาที่ประชาชนมารับบริการส่วนใหญ่ เวลา ๐๘.๓๐-๑๐.๐๐ น. คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๐๐ ส่วนใหญ่เป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๕๐ อายุส่วนใหญ่อยู่ระหว่าง ๔๑-๕๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๕๐ ประชาชนส่วนใหญ่ สมรส คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๕๐ ระดับการศึกษาส่วนใหญ่อยู่ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๐๐ อาชีพส่วนใหญ่เกษตรกร/ประมง คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๐๐ และรายได้ส่วนตัวเฉลี่ยต่อเดือน ๕,๐๐๐-๑๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๐๐

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงาน

ความพึงพอใจต่อด้านต่างๆ ของหน่วยงาน

แบบประเมินความพึงพอใจในแต่ละข้อความมีคำตอบให้เลือก ๕ ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด มีเกณฑ์การให้คะแนนในแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับความพึงพอใจ	คะแนน
มากที่สุด	๕
มาก	๔
ปานกลาง	๓
น้อย	๒
น้อยที่สุด	๑

งานบริการ	\bar{X}	S.D.	แปลผล
๑. ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการ	๔.๑๙	๐.๘๖	มาก
๒. ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ	๔.๑๒	๐.๘๗	มาก
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	๔.๐๗	๐.๗๖	มาก
๔. ด้านความพึงพอใจต่อผลของการให้บริการ	๔.๐๕	๐.๘๒	มาก
๕. ด้านความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน/กิจกรรม	๔.๓๐	๐.๗๖	มาก
รวม	๔.๑๕	๐.๘๑	มาก

ความพึงพอใจผลการดำเนินงานในภาพรวม พบว่า ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการรับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลหายโศก อยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาในแต่ละด้าน พบว่า งานบริการ ทั้ง ๕ ด้าน อยู่ในระดับมากทุกข้อ

ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการ

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ					X̄	S.D.	แปลผล
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด			
๑. ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อน และมีความคล่องตัว	๗๒	๘๐	๔๘	๐	๐	๔.๑๒	๐.๗๗	มาก
๒. ความรวดเร็วในการให้บริการ	๑๐๑	๖๓	๒๑	๑๕	๐	๔.๒๕	๐.๗๒	มาก
๓. ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนในการให้บริการ	๙๑	๖๓	๒๗	๑๙	๐	๔.๑๓	๐.๗๘	มาก
๔. ความเป็นธรรมของขั้นตอน วิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลังมีความเสมอภาคเท่าเทียมกัน)	๘๓	๙๓	๖	๑๘	๐	๔.๒๑	๐.๘๗	มาก
๕. ความสะดวกที่ได้รับจากบริการแต่ละขั้นตอน	๗๔	๘๓	๒๑	๒๒	๐	๔.๐๕	๐.๗๖	มาก
๖. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ	๙๖	๘๙	๑๒	๓	๐	๔.๓๙	๐.๖๗	มาก
ภาพรวมความพึงพอใจ								
จากแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลห้วยไคร้ ของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๒๐๐ คน ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการ								
มีภาพรวมความพึงพอใจในระดับมาก และเมื่อพิจารณาในรายชื่อ พบว่า มีความพึงพอใจในด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการ อยู่ในระดับมากที่สุด								

ด้านเจ้าหน้าที่บุคลากรผู้ให้บริการ

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ					S.D.	X̄	แปลผล
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด			
1. ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ (เป็นมิตร / มีรอยยิ้ม/ อ่อนโยน)	๙๕	๓๓	๖๗	๕	๐	๐.๙๕	๔.๐๙	มาก
2. ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ (แต่งกายสุภาพ เรียบร้อย)	๘๗	๔๖	๖๓	๔	๐	๐.๙๑	๔.๐๘	มาก
3. ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น มีความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่	๗๓	๖๑	๕๖	๑๐	๐	๐.๙๒	๓.๙๙	ปานกลาง
4. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น การตอบข้อซักถาม ซึ่งแจ่มชัด ชัดเจน น่าได้เป็นอย่างดี	๘๑	๖๓	๕๓	๓	๐	๐.๘๕	๔.๑๑	มาก
5. เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ	๘๐	๔๙	๖๖	๕	๐	๐.๙๑	๔.๐๒	มาก
6. ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ ฯลฯ	๑๐๓	๘๑	๑๓	๓	๐	๐.๖๘	๔.๔๒	มาก
ภาพรวมความพึงพอใจ							๔.๑๒	มาก

จากแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไคร้ ของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๒๐๐ คน ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ มีภาพรวมความพึงพอใจในระดับมาก และเมื่อพิจารณาในรายข้อ พบว่า มีความพึงพอใจในด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรผู้ให้บริการ อยู่ในระดับมาก จำนวน ๕ ข้อ แต่มีความพึงพอใจข้อ ๓ ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น มีความเต็มใจ และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่ อยู่ในระดับปานกลาง

ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ						X̄	S.D.	แปลผล
	ระดับความพึงพอใจ								
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด				
๑. สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ	๘๙	๗๒	๓๙	๐	๐	๔.๒๕	๐.๗๖	มาก	
๒. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องโทรศัพท์สาธารณะ ที่นั่งคอยรับบริการ	๖๑	๙๙	๓๘	๒	๐	๔.๑๐	๐.๗๓	มาก	
๓. ความสะอาดของสถานที่ให้บริการโดยรวม	๗๗	๗๕	๔๗	๑	๐	๔.๑๔	๐.๗๙	มาก	
๔. ความเพียงพอของอุปกรณ์ / เครื่องมือในการให้บริการ	๔๖	๑๐๐	๕๑	๓	๐	๓.๙๕	๐.๗๔	ปานกลาง	
๕. คุณภาพและความทันสมัยของอุปกรณ์ / เครื่องมือในการให้บริการ	๖๙	๘๑	๔๗	๓	๐	๔.๐๘	๐.๘๐	มาก	
๖. การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อใช้บริการ	๖๕	๑๐๐	๓๓	๒	๐	๔.๑๔	๐.๗๑	มาก	
๗. มีป้าย ข้อความบอกจุดบริการ / ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย	๖๐	๗๗	๖๑	๒	๐	๓.๙๘	๐.๘๐	ปานกลาง	
๘. ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์ / คู่มือและเอกสารให้ความรู้	๔๗	๙๑	๖๐	๒	๐	๓.๙๒	๐.๗๕	ปานกลาง	
ภาพรวมความพึงพอใจ						๔.๐๗	๐.๗๖	มาก	

จากแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไคร้ ของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๒๐๐ คน ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก
 มีภาพรวมความพึงพอใจในระดับมาก และเมื่อพิจารณาในรายข้อ พบว่า มีความพึงพอใจในสิ่งอำนวยความสะดวก อยู่ในระดับมาก จำนวน ๕ ข้อ แต่มีความพึงพอใจ
 ข้อ ๔ ความเพียงพอของอุปกรณ์ / เครื่องมือในการให้บริการ ข้อ ๗ มีป้าย ข้อความบอกจุดบริการ / ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย
 และข้อ ๘ ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์ / คู่มือและเอกสารให้ความรู้ อยู่ในระดับปานกลาง

ด้านความพึงพอใจต่อผลของการให้บริการ

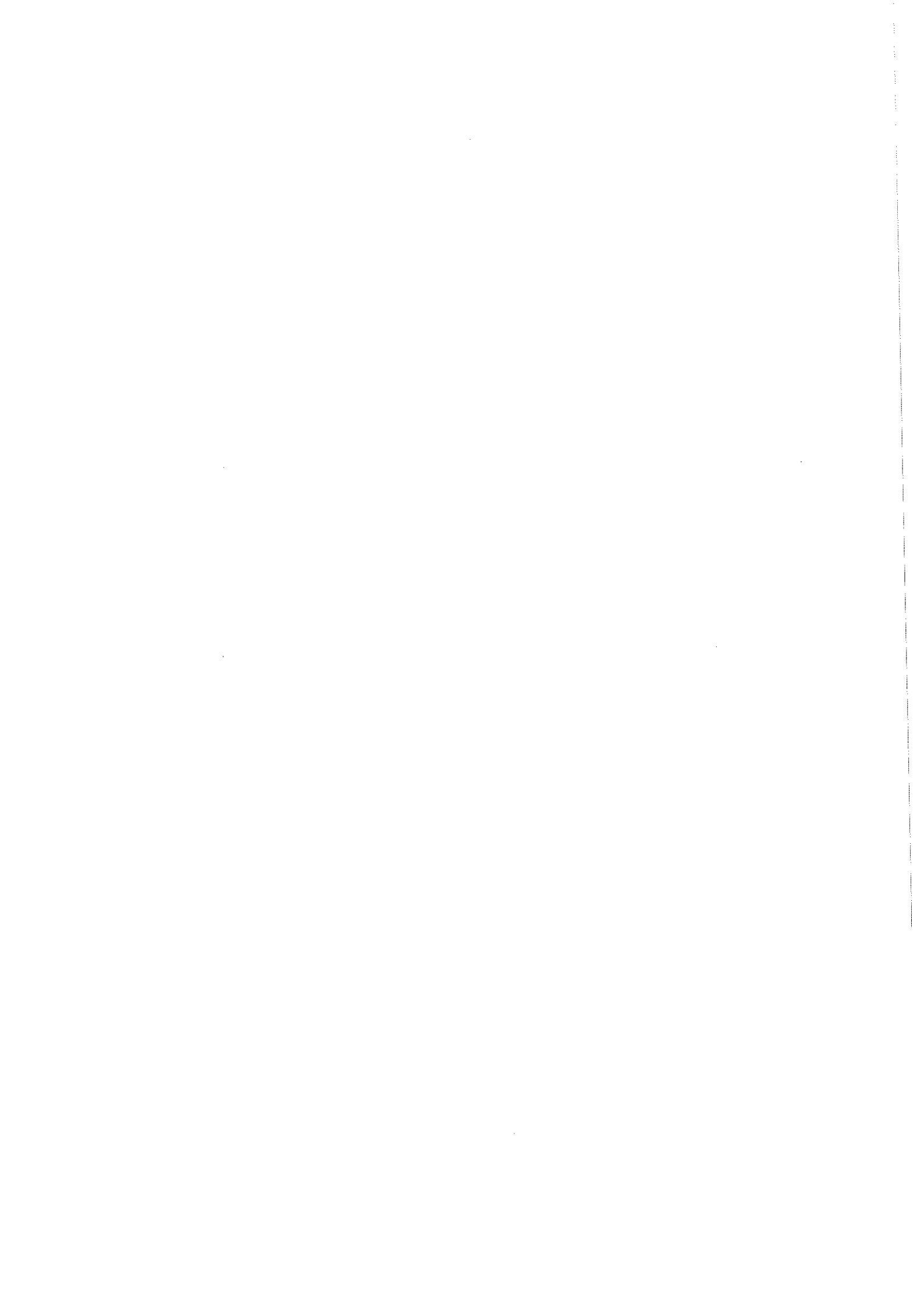
ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ					\bar{X}	S.D.	แปลผล
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด			
๑. ได้รับบริการตรงตามความต้องการ	๘๑	๖๕	๔๙	๕	๐	๔.๑๑	๐.๘๖	มาก
๒. ได้รับบริการที่คุ้มค่า คุ้มค่าประโยชน์	๔๗	๙๒	๕๖	๕	๐	๓.๙๑	๐.๗๘	ปานกลาง
๓. ความพึงพอใจโดยภาพรวมที่ได้รับจากการบริการของหน่วยงาน	๘๐	๖๘	๕๐	๒	๐	๔.๑๓	๐.๘๒	มาก
ภาพรวมความพึงพอใจ								
						๔.๐๕	๐.๘๒	มาก

จากแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไคร้ ของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๒๐๐ คน ด้านความพึงพอใจต่อผลของการให้บริการ มีภาพรวมความพึงพอใจในระดับมาก และเมื่อพิจารณาในรายข้อ พบว่า มีความพึงพอใจในด้านความพึงพอใจต่อผลของการให้บริการ อยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาในรายข้อ พบว่า มีความพึงพอใจในด้านความพึงพอใจต่อผลของการให้บริการ อยู่ในระดับมาก จำนวน ๒ ข้อ แต่มีความพึงพอใจ ข้อ ๒ ได้รับบริการที่คุ้มค่า คุ้มค่าประโยชน์ อยู่ในระดับปานกลาง

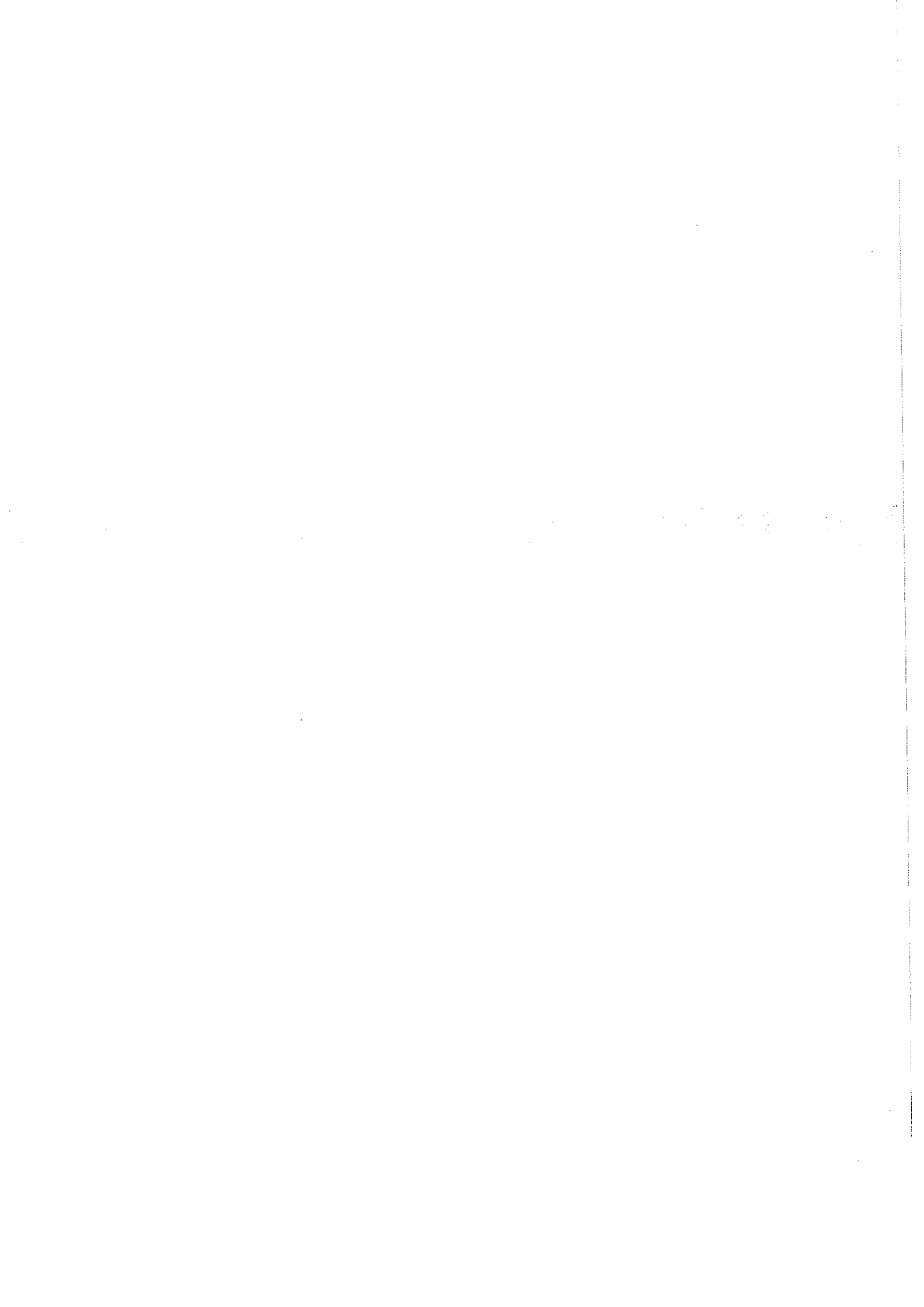
ด้านความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน/กิจกรรม

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ					X̄	S.D.	แปลผล
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด			
๑. โครงการบริการสาธารณสุขอุปโภค ด้าน การคมนาคม ถนน คูคลอง ระบบน้ำ	๘๖	๗๕	๒๖	๑๓	๐	๔.๑๗	๐.๘๙	มาก
๒. โครงการบริการสาธารณสุขอุปโภค ด้าน น้ำประปา เพื่อการอุปโภค บริโภค	๙๒	๗๒	๓๒	๔	๐	๔.๒๖	๐.๘๐	มาก
๓. โครงการงานประเพณีต่างๆ มีการดำเนินการตั้งมี วันป๋มหาราช	๑๐๔	๘๐	๑๖	๐	๐	๔.๔๔	๐.๖๔	มาก
(ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ได้มีการตั้งงบประมาณ งานรณรงค์ผู้สูงอายุวันสงกรานต์และงานบุญบั้งไฟไว้แล้ว แต่เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้)								
๔. โครงการบริการประชาชน เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษี อบต.เคื่อนที่	๘๗	๙๘	๑๔	๑	๐	๔.๓๖	๐.๖๓	มาก
๕. โครงการส่งเสริมที่ไปยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการ	๑๐๗	๗๖	๑๖	๑	๐	๔.๔๕	๐.๖๖	มาก
๖. โครงการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมฯ (จัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและงานรัฐพิธีต่างๆ)	๗๘	๘๕	๒๕	๑๒	๐	๔.๑๕	๐.๘๖	มาก
๗. โครงการส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ	๘๗	๗๓	๒๙	๑๑	๐	๔.๑๘	๐.๘๘	มาก
๘. โครงการบริการป้องกันภัยบรรเทาสาธารณภัย (อปพร.)	๙๗	๘๒	๑๓	๘	๐	๔.๓๔	๐.๗๗	มาก
๙. โครงการบริการประชาชน การจัดการสิ่งแวดล้อม การเก็บขยะ	๙๗	๗๘	๒๒	๓	๐	๔.๓๕	๐.๗๓	มาก
ภาพรวมความพึงพอใจ						๔.๓๐	๐.๗๖	มาก

จากแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหายโศก ของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๒๐๐ คน ด้านความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน/กิจกรรม มีภาพรวมความพึงพอใจในระดับมาก และเมื่อพิจารณาในรายข้อ พบว่า มีความพึงพอใจในด้านความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน/กิจกรรม อยู่ในระดับมากที่สุด



แบบที่ ๓ แบบรายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - เดือนกันยายน ๒๕๖๔



แบบรายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ - เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔
 ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาฐานโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณตาม คำขอขออนุมัติ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานโครงการ		ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ		หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	เบิกจ่ายจริง	
๑	โครงการก่อสร้างถนน คลส. หมู่ที่ ๑ (จากถนนยกาศ บุญกอง ถึงวัดศิริเทพัญญา)	๔๙๙,๐๐๐	กองช่าง	✓			๔๙๙,๐๐๐	
๒	โครงการก่อสร้างถนน คลส. หมู่ที่ ๔ (จากบ้านนายสุเวช มะลัย ถึงเมรุวัดป่า)	๔๙๙,๙๐๐	กองช่าง	✓			๔๙๙,๐๐๐	เงินสะสม
๓	โครงการก่อสร้างถนน คลส. หมู่ที่ ๖ (จากบ้านนายบัวสี จงรักษ์ ถึงบ้านชัยเจริญ)	๔๙๙,๐๐๐	กองช่าง	✓			๔๙๙,๐๐๐	
๔	โครงการก่อสร้างถนน คลส. หมู่ที่ ๗ (สายทางหลวงแผ่นดิน(ทับข้ามศาลเจ้ากศ) ถนนสาย(หายโศก-โคกสีแก้ว)	๔๙๙,๐๐๐	กองช่าง	✓			๔๙๙,๐๐๐	
๕	โครงการก่อสร้างถนน คลส. หมู่ที่ ๘ (จากบ้านนายประยงค์ สนิมมัต - ถึงบ้านนายบุญเทอม เบ้าลา)	๑๕๑,๐๐๐	กองช่าง	✓			๑๕๑,๐๐๐	
๖	โครงการก่อสร้างถนน คลส. หมู่ที่ ๘ (จากบ้านนางขมภู พลงวัน - บ้านสุชาติ สารสิทธิ์)	๓๒๙,๐๐๐	กองช่าง	✓			๓๒๙,๐๐๐	
๗	โครงการก่อสร้างถนน คลส. หมู่ที่ ๙ (จากบ้านนายสมัย ทองเงิน ถึงบ้านนายสาคร ทัพสว่าง)	๕๖๓,๐๐๐	กองช่าง		✓			
๘	โครงการก่อสร้างถนน คลส. หมู่ที่ ๑๑ (จากบ้านนางแพ จงเทพ ถึงโรงสูบน้ำ)	๔๙๙,๐๐๐	กองช่าง	✓			๔๙๙,๐๐๐	
๙	โครงการก่อสร้างถนน คลส. หมู่ที่ ๑๕ (สายจากทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒๐๒๐ ถึงบ้านหายโศกหมู่ที่ ๑)	๔๙๙,๐๐๐	กองช่าง	✓			๔๙๙,๐๐๐	

แบบรายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ - เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณตาม คำขอปฏิบัติ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน		ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ยังไม่ได้เบิกจ่าย	หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้ว	ไม่ได้ดำเนินการ		
๑๐	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑๗ (สายจากถนนทางหลวงหมายเลข ๒๐๒๐ ไปบ้านดงขวาง)	๔๙๙,๐๐๐	กองช่าง	✓		๔๙๙,๐๐๐	
๑๑	โครงการวางรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๓ (จากบ้านนายสุเมธ ขึ้นอาสา ถึงบ้านนางวันทอง นาเหนือ ลงทุ่งนา)	๔๙๙,๐๐๐	กองช่าง	✓		๔๙๙,๐๐๐	
๑๒	โครงการวางรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๑๒ (จากบ้านนางชลดา ตรีโสภณ - วัดป่าลำตวน)	๒๒๒,๐๐๐	กองช่าง	✓		๒๒๒,๐๐๐	
๑๓	โครงการวางรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๑๓ (จากบ้านนายสัมฤทธิ์ ศรีศรีร้อย ถึงบ้านนางลำตวน อุดตระกัณฑ์)	๔๙๙,๐๐๐	กองช่าง	✓		๔๙๙,๐๐๐	
๑๔	โครงการวางรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๑๔ (จากบ้านนางพรประดับ แกนทับทิม ถึงบ้านนายสาคร มณีแสง)	๔๙๙,๐๐๐	กองช่าง	✓		๔๙๙,๐๐๐	
๑๕	โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซม ถนนลาดยาง (สายดงหวาย - เจริญสุข) ดำเนินการบริเวณบ้านดงหวาย หมู่ที่ ๑๒	๔๙๙,๐๐๐	กองช่าง	✓		๔๙๙,๐๐๐	
๑๖	โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซม ถนนลาดยาง (สายดงหวาย - บ้านดอน)	๔๙๙,๐๐๐	กองช่าง	✓		๔๙๙,๐๐๐	
๑๗	โครงการวางรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๘ สายจากบ้านนายชาติรี เตชะกุล ถึงเขตติดต่อบ้านชัยเจริญ (หรือทางไปห้วยวังแสง)	๒๕๐,๐๐๐	กองช่าง	✓		๒๕๐,๐๐๐	
๑๘	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๒ (จากบ้านนายบ้านวิชัย จันทร์สอน - บ้านนายสังกาศ เขียบแหลม)	๔๙๙,๘๐๐	กองช่าง	✓		๔๙๙,๐๐๐	จ่ายจาก เงินสะสม

แบบรายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ - เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔
 ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณตาม บัญชีปฏิบัติการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานโครงการ		ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ		หมายเหตุ	
				ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	เบิกจ่ายจริง		ยังไม่ได้เบิกจ่าย
๑๙	โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซม ถนน คสล. หมู่ที่ ๕ (สายจากบ้านนายทองรัตน์ จันทะมูล - ทางหลวงแผ่นดิน)	๔๙๙,๙๐๐	กองช่าง	✓			๔๙๙,๙๐๐		จ่ายจาก เงินสะสม
๒๐	โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซม ถนน คสล. หมู่ ๘ (สายบ้านหนองกง หมู่ที่ ๘ - บ้านธาตุทรายมูล หมู่ที่ ๑๓)	๔๙๙,๐๐๐	กองช่าง	✓			๔๙๙,๐๐๐		จ่ายจาก เงินสะสม
๒๑	โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมถนนลาดยาง (สายดงทวาย - เจริญสุข) ดำเนินการบริเวณบ้านหลวงคำ หมู่ที่ ๙	๔๙๙,๙๐๐	กองช่าง	✓			๔๙๙,๐๐๐		จ่ายจาก เงินสะสม
๒๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑๖ ๑. สายข้าง ศพต. ถึงบ้านนายบุญน้ำ ๒. สายบ้านางสมสนุก แซงขึ้น ถึงบ้านางประคอง จันทระอุตร)	๔๙๙,๙๐๐	กองช่าง	✓			๔๙๙,๐๐๐		จ่ายจาก เงินสะสม
๒๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑๗ (จากทางหลวงหมายเลข ๒๐๒๐ -บ้านดงขวาง หมู่ที่ ๑๐)	๔๙๙,๙๐๐	กองช่าง	✓			๔๙๙,๐๐๐		จ่ายจาก เงินสะสม
๒๔	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑๑ (สายจากบ้านนางแพง จังหวัดถึงโรงสูบน้ำ)	๔๙๙,๐๐๐	กองช่าง	✓			๔๙๙,๐๐๐		จ่ายจาก เงินสะสม
๒๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑๒ (สายจากแยกท่ากุดผึ้ง - บ้านหนองนกเขียน หมู่ที่ ๗)	๔๙๙,๘๐๐	กองช่าง	✓			๔๙๙,๐๐๐		จ่ายจาก เงินสะสม
๒๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑๓ (สายบ้านธาตุทรายมูล หมู่ที่ ๑๓ - บ้านโนนสมบูรณ์)	๔๙๙,๘๐๐	กองช่าง	✓			๔๙๙,๐๐๐		จ่ายจาก เงินสะสม
๒๗	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑๔ (สายบ้านนางแว่น ไชยมา - บ้านนายวัง บุญสว่าง) (ดอนปู่ตา)	๔๙๙,๘๐๐	กองช่าง	✓			๔๙๙,๐๐๐		จ่ายจาก เงินสะสม

แบบรายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ - เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน		ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ยังไม่ได้เบิกจ่าย	หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้ว	ไม่ได้ดำเนินการ		
๒๘	โครงการก่อสร้างถนน คลส. หมู่ที่ ๑๕ (จากถนนทางหลวง ๒๐๒๐ - บ้านห้วยโตก หมู่ที่ ๑	๔๙๙,๘๐๐	กองช่าง	✓		๔๙๙,๐๐๐	เงินทุนสำรอง เงินสะสม
๒๙	โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมถนนลาดยาง (สายตงหวาย - บ้านถ่อน) ดำเนินการบริเวณบ้านนาคำ หมู่ที่ ๓	๔๙๙,๘๐๐	กองช่าง	✓		๔๙๙,๐๐๐	เงินทุนสำรอง เงินสะสม
๓๐	โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมถนน คลส. หมู่ที่ ๓ (สายหน้าโรงเรียนบ้านนาคำ - บ้านโพธิ์นาหวาด)	๓๕๒,๕๐๐	กองช่าง	✓		๓๕๒,๐๐๐	เงินทุนสำรอง เงินสะสม
๓๑	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง หมู่ที่ ๔ (สายจากบ้านนาขลุ่ยสี มาลาศรี - นานางเขน คอวงค์)	๔๙๙,๘๐๐	กองช่าง	✓		๔๙๙,๐๐๐	เงินทุนสำรอง เงินสะสม
๓๒	โครงการวางระบบระบายน้ำ หมู่ที่ ๕ (สายจากบ้านนางประภาศรี ศรีหาปัญญา - บ้านนายหนูหวาย เนาวเพชร)	๓๑๑,๓๐๐	กองช่าง	✓		๓๐๗,๐๐๐	เงินทุนสำรอง เงินสะสม
๓๓	โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมถนน คลส. หมู่ที่ ๖ ๑. จากแยกบ้านนางสาวศรีแก้ว ถึงบ้านนายอุทิศ ศรีนวล) (ขอย่างวัดศรีมงคล) ๒ จากแยกถนน คลส. ไปวัดป่าดอนวัวแถม ถึงบ้านนางทองชั้น วงษ์ศิลา	๔๙๙,๖๐๐	กองช่าง	✓		๔๙๙,๐๐๐	เงินทุนสำรอง เงินสะสม
๓๔	โครงการก่อสร้างถนน คลส. หมู่ที่ ๗ (สายทางหลวงแผ่นดิน(หน้าบึงศาลเทีท์กซ์) ถึงถนน สาย(ห้วยโตก-โคกสีแก้ว))	๔๙๙,๘๐๐	กองช่าง	✓		๔๙๙,๐๐๐	เงินทุนสำรอง เงินสะสม

แบบรายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ - เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔
 ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณตาม บัญชีบัญญัติ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานโครงการ		ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ		หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	เบิกจ่ายจริง ยังไม่ได้เบิกจ่าย	
๓๕	โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมถนน คสล. หมู่ที่ ๑๐ ๑. จากบ้านนายอุทัย ไตรเลิศ ถึงบ้านนายศรีพันธ์ พรหมปัญญา ๒. จากบ้านนายเสียง ครอบคอบ ถึงบ้านนายวีระ	๓๓๙,๕๐๐	กองช่าง	✓			๓๓๙,๕๐๐	เงินทุนสำรอง เงินสะสม
๓๖	โครงการปรับปรุงศาลาที่พักผู้มาติดต่อราชการ	๕๐,๐๐๐	กองช่าง		✓			
	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน รวมทั้งหมด ๓๖ โครงการ	๑๕,๙๔๑,๙๐๐		๓๔	๒		๑๕,๙๔๐,๔๐๐	๐

แบบรายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ - เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณตาม ตามข้อบัญญัติ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานโครงการ		ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ		หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้ว	ไม่ได้ดำเนินการ	เบิกจ่ายจริง	ยังไม่ได้เบิกจ่าย	
๓๗	โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชน	๑๓๐,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ	✓		๑๑๐,๗๕๐		
๓๘	โครงการฝึกอบรม ส่งเสริม สนับสนุนกลุ่มอาชีพต่างๆ	๕๐,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ	✓		๔๔,๐๕๐		
	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ รวมทั้งหมด ๒ โครงการ	๑๘๐,๐๐๐		๒		๑๕๔,๘๐๐		

แบบรายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ - เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณตาม ตามข้อบัญญัติ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานโครงการ		ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ		หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	เบิกจ่ายจริง	
๓๙	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม)	๑,๕๘๐,๘๖๕	สำนักงานปลัด	✓			๑,๕๖๖,๓๓๑.๗๘	
๔๐	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา ๑) สนับสนุนค่าอาหารกลางวัน ศพต. จำนวน ๑,๐๕๗,๕๐๐ บาท ๒) ค่าใช้จ่ายรายหัว จำนวน ๓๖๕,๕๐๐ บาท ๓) สนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียน/เครื่องแบบนักเรียน เด็กอายุ ๓-๕ ขวบ ศพต. จำนวน ๒๔๒,๕๕๐ บาท ๔) สนับสนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัด สพฐ. ในตำบลห้วยไคร้	(๑+๒+๓) ๑,๖๖๑,๘๕๐ ๓,๓๐๔,๐๐๐	สำนักงานปลัด	✓			๑,๕๖๓,๑๑๐ ๓,๒๒๘,๒๘๐	
๔๑	โครงการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ	๘๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด	✓			๓๖,๒๐๐	
๔๒	โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและงานบุญประเพณี ต่างๆ ๑) จัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา เช่น วันเข้าพรรษา วันออกพรรษา เป็นต้น ๒) จัดกิจกรรมงานประเพณีบุญบั้งไฟ	๒๘๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด			✓		
๔๓	โครงการจัดงาน "วันฉัตรการตั้งเมืองอุดรธานี"	๑๕,๐๐๐	สำนักงานปลัด			✓		

แบบรายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ - เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณตาม ตามข้อบัญญัติ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน		ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	ยังไม่ได้เบิกจ่าย	
๔๔	โครงการป้องกันและแก้ไขโรคระบาด โรคติดต่อ และโรคไม่ติดต่อ	๓๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด			✓		
๔๕	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๖๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด	✓			๓๙,๘๓๕	
๔๖	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่บ้านและ ๒๐,๐๐๐ บาท	๓๕๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด	✓			๓๕๐,๐๐๐	
๔๗	โครงการสนับสนุนของสุขภาพตำบล (สปสข.)	๒๓๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด	✓			๒๓๐,๐๐๐	
๔๘	โครงการอบรมหลักสูตรการปฐมพยาบาล และการเคลื่อนย้าย ผู้ป่วย ของผู้ปฏิบัติงานหน่วยปฏิบัติการฉุกเฉิน (FER)	๓๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด	✓			๒๙,๐๘๐	
๔๙	โครงการป้องกันและแก้ไขภัยสุขภาพสัตว์	๕๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด			✓		
๕๐	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	๕๐,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ			✓		
๕๑	โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างทักษะเพื่อความเข้มแข็งบทบาทสตรี ในชุมชน	๕๐,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ	✓			๒๗,๒๕๐	
๕๒	โครงการสร้างความเข้มแข็งสถาบันครอบครัวในชุมชน	๕๐,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ			✓		

แบบรายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ - เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔
 ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณตาม ความชอบ/บัญชี	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานโครงการ		ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ		หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ	เบิกจ่ายจริง	ยังไม่ได้เบิกจ่าย	
๕๓	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชน (นักเรียน) โรงเรียนตำบลทวายโตก	๕๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด	✓		๕๐,๐๐๐		
๕๔	โครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และ ผู้ป่วยเอดส์ ๑. ผู้สูงอายุ ๒. ผู้พิการ ๓. ผู้ป่วยเอดส์	๑๓,๒๒๓,๗๐๐ ๗,๓๖๐,๐๐๐ ๑๘๐,๐๐๐	กองสวัสดิการ	✓		๑๒,๐๖๘,๖๐๐ ๓,๐๘๐,๖๐๐ ๑๐๐,๐๐๐		
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการศึกษา สาธารณสุข และสังคม รวมทั้งหมด ๑๖ โครงการ		๒๔,๖๒๕,๕๑๕		๑๐	๖	๒๒,๓๖๐,๒๘๖,๓๘๕		

แบบบรรยายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ - เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณตาม ตามข้อบัญญัติ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานโครงการ		ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ		หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้ว	ไม่ได้ดำเนินการ	เบิกจ่ายจริง	ยังไม่ได้เบิกจ่าย	
๕๕	โครงการฟื้นฟูทรัพยากรสัตว์น้ำ และป่าไม้	๑๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด	✓		๑,๓๕๐		
๕๖	โครงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกการลดขยะในชุมชน	๓๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด	✓		๑๓,๒๐๐		
	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้งหมด ๒ โครงการ	๔๐,๐๐๐		๒		๑๔,๕๕๐		

แบบรายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ - เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตัวเมืองการบริหารทรัพยากรน้ำ

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณตาม ตามข้อบัญญัติ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานโครงการ			ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ		หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	เบิกจ่ายจริง	ยังไม่ได้เบิกจ่าย	
	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาการบริหารทรัพยากรน้ำ รวมทั้งหมด ๐ โครงการ								

แบบรายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาอาชีพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ - เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ตามแนวนโยบายของรัฐบาล

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณตาม ตามข้อบัญญัติ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินโครงการ			ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ		หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	เบิกจ่ายจริง	ยังไม่ได้เบิกจ่าย	
๕๗	โครงการจัดการเลือกตั้ง ผู้บริหาร และสมาชิกสภา	๗๕๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด			✓			
๕๘	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบ้านฝาง จังหวัดอุดรธานี (อุทกภัยสำนักงานท้องถิ่นอำเภอบ้านฝาง)	๒๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด	✓			๒๐,๐๐๐		
๕๙	โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	๕๐,๐๐๐	กองคลัง			✓			
๖๐	โครงการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน อบต. หายโศก (จ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงาน)	๕๕๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด	✓			๕๖๑,๕๐๐		โอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐
๖๑	โครงการฝึกอบรมเตรียมความพร้อมป้องกันอัคคีภัย และซ้อมแผน ดับเพลิงประจำปี	๓๕,๐๐๐	สำนักงานปลัด	✓			๒๓,๗๐๐		
๖๒	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน (ช่วงเทศกาล)	๕,๐๐๐	สำนักงานปลัด	✓			๓,๔๒๐		
๖๓	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๒๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด			✓			
๖๔	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเหตุสาธารณภัย และช่วยเหลือ ผู้ประสบภัย เช่น อัคคีภัย ภัยแล้ง อุทกภัย ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด			✓			
๖๕	โครงการจัดประชุมประชาชนเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด	✓			๓๐๐		ค่าป้ายโครงการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาบ้านเมืองและการบริหารจัดการ		๑,๔๙๖,๐๐๐		๕		๔	๖๐๔,๙๒๐		
การบ้านเมืองที่ดี ตามแนวนโยบายของรัฐบาล รวมทั้งหมด ๙ โครงการ									

แบบรายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ - เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔
 ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

การจัดทำครุภัณฑ์

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณตาม ตามข้อบัญญัติ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานโครงการ		ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ		หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้ว	ไม่ได้ดำเนินการ	เบิกจ่ายจริง	ยังไม่ได้เบิกจ่าย	
๑	จัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๑๐ ตู้	๕๘,๒๐๐	สำนักงานปลัด	✓		๕๕,๐๐๐		
๒	จัดซื้อตู้เหล็กแบบกระจกบานเลื่อน จำนวน ๗ ตู้	๓๑,๕๐๐	สำนักงานปลัด	✓		๓๑,๕๐๐		
๓	จัดซื้อโต๊ะพนักงนประสงค์ จำนวน ๑๔ ตัว	๓๐,๑๐๐	สำนักงานปลัด	✓		๓๐,๑๐๐		
๔	จัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร (แบบตัดตรง)	๒๙,๙๐๐	สำนักงานปลัด	✓		๒๙,๐๐๐		
๕	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (แบบติดผนัง) ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู	๑๗,๐๐๐	สำนักงานปลัด	✓		๑๗,๐๐๐		
๖	จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน จำนวน ๑ ตัว	๕,๐๐๐	สำนักงานปลัด	✓		๕,๐๐๐		
๗	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว	๒,๐๐๐	สำนักงานปลัด	✓		๒,๐๐๐		
๘	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือLED ขนาด ๓ มิติ Net work แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที)	๘,๙๐๐	สำนักงานปลัด	✓		๘,๙๐๐		
๙	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือLED สี ๓ มิติ Net work แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) จำนวน ๔ เครื่อง	๔๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด	✓		๔๐,๐๐๐		
๑๐	จัดซื้อโต๊ะพนักงนกระจก จำนวน ๑ ตัว	๗,๐๐๐	กองคลัง	✓		๕,๕๐๐		
๑๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ เครื่อง	๕๒,๐๐๐	กองคลัง	✓		๕๑,๗๐๐		

แบบรายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ - เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔
 ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

การจัดทำครุภัณฑ์

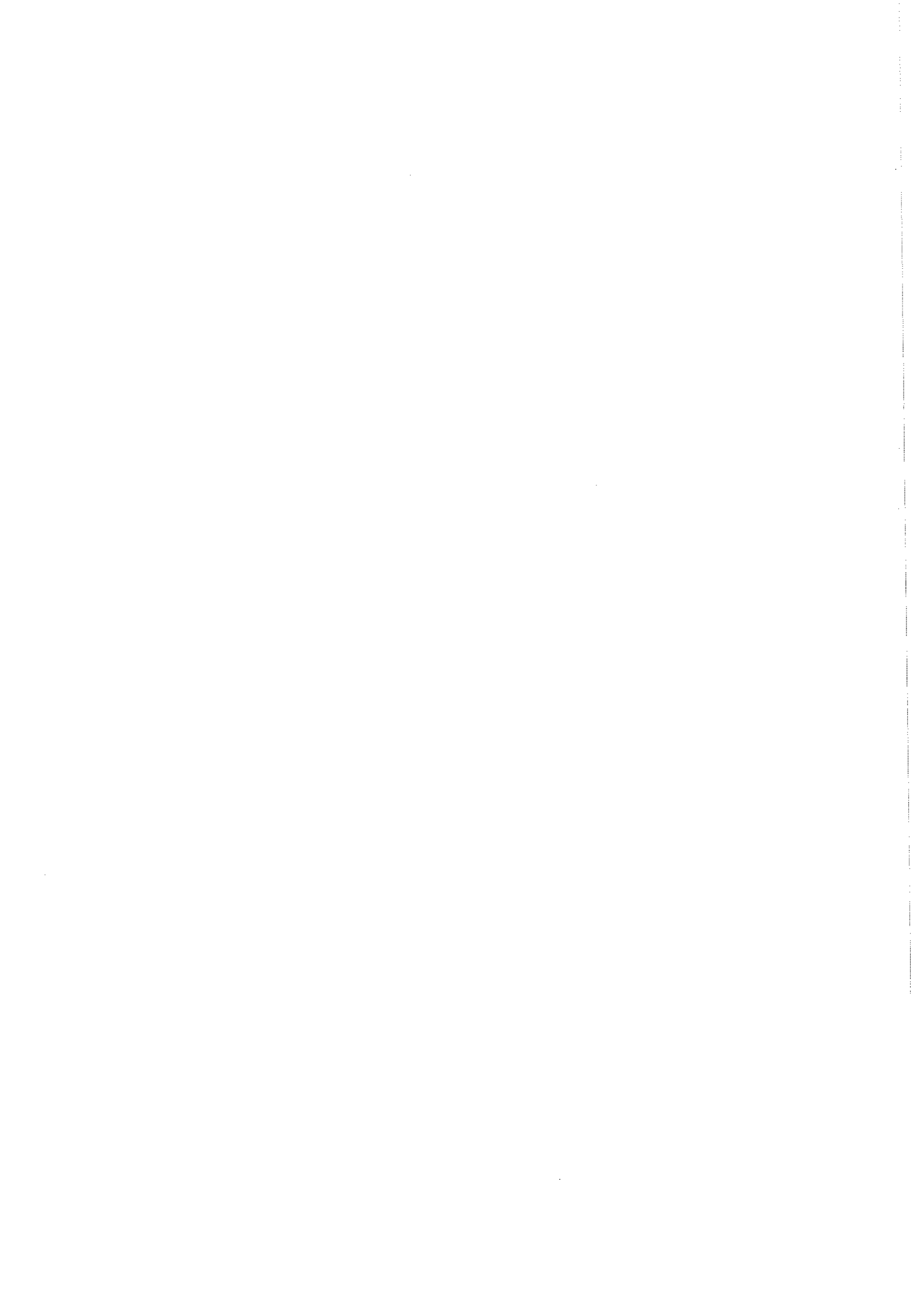
ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณตาม ตามข้อบัญญัติ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน		ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ		หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้ว	ไม่ได้ดำเนินการ	เบิกจ่ายจริง	ยังไม่ได้เบิกจ่าย	
๑๒	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๒ เครื่อง	๕,๐๐๐	กองคลัง	✓		๔,๘๐๐		
๑๓	จัดซื้อชุดโปรแกรมปฏิบัติการ จำนวน ๒ เครื่อง	๗,๖๐๐	กองคลัง	✓		๗,๕๐๐		
๑๔	โต๊ะทำงานขนาด ๔ ฟุต	๕,๐๐๐	กองคลัง	✓		๕,๐๐๐		
๑๕	โต๊ะทำงานพร้อมกระจก ขนาด ๕ ฟุต	๗,๐๐๐	กองคลัง	✓		๗,๐๐๐		
๑๖	โต๊ะคอมพิวเตอร์เหล็กขนาด ๔ ฟุต	๖,๐๐๐	กองคลัง	✓		๖,๐๐๐		
๑๗	ตู้บ้านเหล็กกระจก ๔ ฟุต จำนวน ๒ ตู้	๑๐,๐๐๐	กองคลัง	✓		๑๐,๐๐๐		
๑๘	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือLED สี ชนิด Net work แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง	๑๐,๐๐๐	กองคลัง	✓		๑๐,๐๐๐		
๑๙	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ ๒ บาน	๕,๕๐๐	กองสวัสดิการฯ	✓		๕,๕๐๐		
๒๐	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบกระจกบานเลื่อน จำนวน ๓ ตู้	๑๓,๕๐๐	กองสวัสดิการฯ	✓		๑๓,๕๐๐		
๒๑	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบชนิดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์	๗,๕๐๐	กองสวัสดิการฯ	✓		๗,๕๐๐		
๒๒	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๒๒,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ	✓		๒๒,๐๐๐		

แบบรายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ - เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔
ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

การจัดทำครุภัณฑ์

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณตาม ตามข้อบัญญัติ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินโครงการ		ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ		หมายเหตุ
				ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	เบิกจ่ายจริง	
๒๓	จัดซื้อเครื่องจ่ายสารเคมี จำนวน ๔ เครื่อง	๔๘,๐๐๐	กองช่าง	✓			๔๘,๐๐๐	
๒๔	จัดซื้อเครื่องเจาะคอนกรีต	๘๐,๐๐๐	กองช่าง	✓			๖๘,๐๐๐	
๒๕	จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว	๖,๐๐๐	กองช่าง	✓			๕,๕๐๐	
๒๖	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแขวน (ขนาด ๑๓,๐๐๐ บีทียู)	๒๑,๐๐๐	กองช่าง	✓			๒๑,๐๐๐	
๒๗	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒	๓๐,๐๐๐	กองช่าง	✓			๒๙,๗๐๐	
๒๘	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๒,๕๐๐	กองช่าง	✓			๒,๕๐๐	
๒๙	จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน ๑ คัน	๔๔,๔๐๐	กองช่าง	✓			๔๔,๔๐๐	
๓๐	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า (แบบข้อแข็ง) จำนวน ๑ เครื่อง	๙,๕๐๐	กองช่าง	✓			๙,๕๐๐	
	การจัดทำครุภัณฑ์ รวมทั้งหมด ๓๐ โครงการ	๒๒๒,๑๐๐		๓๐			๒๐๒,๙๐๐	

แบบที่ ๔ สรุปผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔



สรุปแบบรายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา
 (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
 ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ				งบประมาณ		
	ที่ปรากฏ อยู่ในแผน	ที่ได้ปฏิบัติ	คิดเป็น ร้อยละ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่าย	คิดเป็น ร้อยละ	
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓๖	๓๔	๙๔.๔๔	๑๕,๙๘๑,๙๐๐	๑๕,๔๕๐,๔๐๐	๙๖.๖๘	
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๒	๒	๑๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๕๔,๘๐๐	๘๖.๐๐	
๓. การพัฒนาด้านการศึกษา สังคม แก้ไขปัญหาความยากจน ปัญหายาเสพติด และยกระดับคุณภาพชีวิต	๑๖	๑๐	๖๒.๕๐	๒๔,๖๒๕,๕๑๕	๒๒,๓๖๐,๒๘๖,๗๘	๙๐.๘๑	
๔. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติ และ สิ่งแวดล้อม	๒	๒	๑๐๐	๔๐,๐๐๐	๑๔,๕๕๐	๓๖.๓๘	
๕. การพัฒนาด้านพลังงาน	-	-	-	-	-	-	
๖. การพัฒนาด้านการเมือง และการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตาม นโยบายของรัฐบาล	๓๙	๓๕	๘๙.๗๕	๒,๑๑๒,๑๐๐	๑,๒๑๑,๘๒๐	๕๗.๓๘	
รวม	๙๕	๘๕	๘๘.๕๒	๔๒,๙๓๙,๕๑๕	๓๙,๑๙๑,๘๕๖,๗๘	๙๑.๒๘	

(หมายเหตุ : ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมือง และการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามแนวนโยบายของรัฐบาลร่วมกับโครงการจัดหาครุภัณฑ์(เวทียักษ์)

ในการติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตั้งแต่เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ปรากฏว่าการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลหายโศก มีจำนวน โครงการ/กิจกรรม ทั้งหมด ๙๕ โครงการ/กิจกรรม สามารถดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมได้ ๘๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๔๒ และงบประมาณในแผนทั้งหมด ๔๒,๙๓๙,๕๑๕ บาท งบประมาณที่เบิกจ่ายทั้งหมด ๓๙,๑๙๑,๘๕๖.๗๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๒๘

ปัญหาและอุปสรรค

๑. งบประมาณในด้านการพัฒนาจะเน้นการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานมากกว่าด้านอื่น ๆ ทำให้โอกาสในการพัฒนาด้านอื่น ๆ น้อยลง เนื่องจากกระบวนการในการจัดทำประชาคม ประชาชนส่วนใหญ่จะให้ความสำคัญในด้านโครงสร้างพื้นฐานมากกว่าด้านอื่น ๆ เพราะสามารถเห็นได้อย่างเป็นรูปธรรม
๒. เนื่องจากสถานการณ์โรคเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด ๒๐๑๙) ระบาดในพื้นที่ จึงทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรม/โครงการได้ตามกำหนด

ข้อเสนอแนะ

๑. เห็นควรตั้งงบประมาณให้ตรงกับความต้องการของประชาชนส่วนใหญ่ ไม่ควรตั้งงบประมาณหมู่บ้านใดหมู่บ้านหนึ่งมากกว่าหมู่บ้านอื่นที่มีความเดือดร้อนมากกว่า
๒. เมื่อมีงบประมาณจัดสรรลงมา ควรพิจารณาดำเนินการโครงการต่าง ๆ ที่เร่งด่วน และปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ผ่านการประชาคมมาแล้ว
๓. ชี้แจงให้ประชาชนเข้าใจถึงความสำคัญในการพัฒนาด้านอื่น ๆ ไปพร้อม ๆ กับการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโคก
เรื่อง การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
ตั้งแต่เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๓. รាយงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อ

ผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตั้งแต่เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว

จึงประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางมยุรี อูรินคำ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโคก ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโคก

